



be/SFP/000308/2026/HM

A KÉRELMEZŐ ADATAI

Sportszervezeti alapadatok

A kérelmezo szervezet teljes neve	MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG
A kérelmezo szervezet rövidített neve	MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG
Gazdálkodási formakód	549
Adószám	19010272-2-43
Bankszámlaszám	50440016-10490505-00000000
Honlap	https://olimpia.hu
Jogállás	Nem releváns
Alkalmaz-e hivatásos sportolót	Nem releváns

ÁFA

Nyilatkozat ÁFA visszaigénylésre a pályázatban igényelt költségek tekintetében jogcímenként:

Tárgyi ingatlan	Nem pályázott jogcím	Képzés	Bruttó, elkülönítetten kezelt
Üzemeltetés	Nem pályázott jogcím	Versenyeztetés	Nem pályázott jogcím
Utánpótlás	Nem pályázott jogcím	Közreműködői költség	Bruttó, elkülönítetten kezelt

Önerő

Önerő biztosítása személyi jogcímhez:

Nem releváns	X
Mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő	X
Piaci kamatozású hitel	X
Kamattámogatott hitel	X
Egyéb forrás	✓
Saját bevétel	

Önerő biztosítása tárgyi jogcímhez:

Nem releváns	✓
Mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő	X
Piaci kamatozású hitel	X
Kamattámogatott hitel	X
Egyéb forrás	X

Önerő biztosítása képzés jogcímhez:

Nem releváns	X
Mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő	✓
Piaci kamatozású hitel	X
Kamattámogatott hitel	X
Egyéb forrás	✓
Saját bevétel	

Önerő biztosítása üzemeltetés jogcímhez:

Nem releváns	✓
Mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő	X
Piaci kamatozású hitel	X
Kamattámogatott hitel	X
Egyéb forrás	X

Nyilatkozat tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcím esetén a fejlesztéssel érintett ingatlan hasznosításáról:

Jelen sportfejlesztési program keretében nem pályázok ingatlan fejlesztésre

Kizárólag helyi hatással bíró sportcélú ingatlan:

Nem releváns

Cím

A kérelmező szervezet székhelye

Székhely irányítószám
1123

Székhely település
Budapest

Székhely közterület neve
Alkotás

Székhely közterület jellege
utca

Székhely házszám
42-48

Székhely épület

Székhely lépcsőház

Székhely emelet
0

Székhely ajtó

A kérelmező szervezet levelezési címe

A levelezési cím eltér a székhely címétől ✕

Levelezési irányítószám
1539

Levelezési település
Budapest

Levelezési közterület neve
Pf. 679

Levelezési közterület jellege
-

Levelezési házszám
-

Levelezési épület

Levelezési lépcsőház

Levelezési emelet

Levelezési ajtó

Hivatalos képviselő

#	Titulus	Vezetéknév	Keresztnév	A képviselő mobiltelefonszáma	A képviselő e-mail címe	A kérelmező hivatalos képviselőjének beosztása	Email értesítést kér-e	Képviseleti jog	Aláíró	E-aláírás meghatalmazott
#1		Fábián	László	+36 (30) 242-7427	fabian.laszlo@olimpia.hu	főtitkár	Igen	Önálló	Igen	Nem releváns

Kapcsolattartók

#	Titulus	Vezetéknév	Keresztnév	Kapcsolattartó mobiltelefonszáma	Kapcsolattartó e-mail címe	Beosztás	Email értesítést kér-e	Milyen területeken érintett?
#1		Antal	Dénes	+36 (30) 961-4813	antal.denes@olimpia.hu	Egyéb	Igen	Sportfejlesztési programmal kapcsolatos kérelmek, Elszámolás
#2		Juhász	Erika	+36 (30) 534-3363	juhasz.erika@olimpia.hu	Sportszervezeti ügyintéző	Igen	Sportfejlesztési programmal kapcsolatos kérelmek, Elszámolás
#3		Pálházy	Fanni	+36 (70) 431-7557	palhazy.fanni@olimpia.hu	Sportszervezeti ügyintéző	Igen	Sportfejlesztési programmal kapcsolatos kérelmek, Elszámolás

Továbbadott támogatások

#	Továbbadás jogcíme	Továbbadott támogatás kedvezményezettje	Indoklás	Továbbadott támogatás összege (Ft)
---	--------------------	---	----------	------------------------------------

Statistikai adatok

	U13 és az alatti igazolt sportolók száma	U14 és U15 igazolt sportolók száma	U16 és U17 igazolt sportolók száma	U18 és U19 igazolt sportolók száma	U19 és a feletti igazolt sportolók száma	Amatőr igazolt sportolók száma	Profi igazolt sportolók száma
Férfi sportolók	0						
Női sportolók	0						

KÉRELEM RÉSZLETES LEÍRÁSA

Ismeresse a kérelmező szervezet 2026/27 évad támogatási időszakra vonatkozó sportfejlesztési programját az alábbi bontásban:

Helyzetelemzés: a sportág általános helyzete, bemutatása, a létesítmény feltételek ismertetése, valamint a sportág nemzetközi életben betöltött szerepének leírása

A sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: sport tv.) 38. § (1) bekezdése szerint a Magyar Olimpiai Bizottság (a továbbiakban: MOB) a Nemzetközi Olimpiai Bizottság (a továbbiakban: NOB) által kizárólagos nemzeti olimpiai bizottságként elismert, az olimpiai mozgalommal kapcsolatos szervezett versenysporttal összefüggő, országos közfeladatokat ellátó köztestület, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti nyilvántartásba vétel nélkül közhasznú szervezetnek minősül. A sport tv. a MOB olimpiai mozgalom területén ellátandó feladatai között említi a szakszövetségekkel együttműködve a versenyzők olimpiai eseményekre való felkészülésének, részvételének elősegítését, az olimpiai mozgalom fejlesztését, az olimpiai eszme ápolását. A MOB-nak, mint közfeladatot ellátó közhasznú szervezetnek, köztestületnek több, a sport tv.-ben rögzített stratégiai és az állami sportirányítást, sportgazgatást segítő feladata van. A MOB a sportirányítás nem kormányzati oldalának csúcsszerve, az olimpiai mozgalom és az olimpiai versenysport fejlesztése érdekében együttműködik a kormányzati szervekkel, az edzői és érdekvédelmi feladatot ellátó köztestületekkel, országos sportági szakszövetségekkel és sportszervezetekkel.

Építési beruházás/felújítás esetén annak indokoltsága, célja és szakmai tartalma és megvalósításának ütemezése (amennyiben rendelkezik áthúzódó, a 2024/25-ös támogatási időszakra vonatkozóan jóváhagyott sportfejlesztési programmal, abban az esetben mutassa be annak a 2025/26-os támogatási időszakban megvalósítandó programját és költségeit, valamint annak időbeni ütemezését)

Jelen sportfejlesztési program keretében a Magyar Olimpiai Bizottság nem pályázik építési beruházásra, felújításra.

A projekt időtartama, ill. a projekt-tevékenységek ütemterve

A MOB az alapfeladatait az év során folyamatosan végzi, az olimpiai eseményekkel kapcsolatos előkészítő és szervező munka ütemezése az olimpiai esemény megrendezésének időpontjához igazodik.

A 2025/26-ös támogatási időszakra benyújtott sportfejlesztési program és a jelen sportfejlesztési program közötti kapcsolat bemutatása. Ismeresse a 2025/26-ös támogatási kérelemben jóváhagyott sportfejlesztési program megvalósulását

A Magyar Olimpiai Bizottság a 2025-2026-ös támogatási időszakban is végzte az Alapszabálya szerinti feladatokat: Az olimpiizmus népszerűsítése érdekében olimpiai nevelési programokat népszerűsít, ezen túlmenően működteti a Magyar Olimpiai Akadémiát; A versenysport és a szabadidősport fejlesztésének ösztönzése körében megrendezi az "Olimpia Napja" elnevezésű eseményt, továbbá szakmai támogatást nyújt a Magyarországon megrendezendő nemzetközi versenyek pályázati és szervezési szakaszaiban a versenyszervezőknek; Magyarország magas szintű olimpiai eredményességének elősegítése érdekében nyomon követi és sportszakmai tudásával támogatja az országos sportági szakszövetségek és a sportszervezetek olimpiai felkészülésre irányuló munkáját; A sportvezetők képzése terén működteti a Fiatal Sportvezetők Programját, melynek alapelve az olimpiizmus alapelveinek terjesztése; Fellép a hátrányos megkülönböztetés és az erőszak minden formája ellen. Ennek érdekében működteti az Esélyegyenlőségi Bizottságát, illetve támogatja a "Safeguarding" törekvéseket; Részt vesz a doppingellenes küzdelemben a tiszta sportolók védelmének, valamint a sportolók egészsége megőrzésének érdekében; Hozzájárul a fiatal nemzedékek fizikai, szellemi és erkölcsi neveléséhez, kiemelten a környezetvédelem, a fenntartható fejlődés, az esélyegyenlőség, a becsületes játék jegyében. Ennek érdekében működteti a Fair Play Bizottságot és szoros kapcsolatot tart fenn a Nemzetközi Fair Play Bizottsággal; Sportdiplomáciai szervezeti egységének révén elősegíti, hogy az Olimpiai Charta vonatkozó rendelkezéseivel összhangban Magyarország a jövőben Olimpiai Eseménynek adjon otthont.

Kérjük, röviden ismeresse a korosztályos válogatottakhoz kapcsolódó szakmai programot, felkészülési és versenyeztetési tervet a 2026/27-os támogatási időszakra vonatkozóan

A MOB a 2026-2027. támogatási időszakban is végzi az Alapszabályában meghatározott feladatait. Működteti és fejleszt az Olimpiai Értékek Edukációs Programot, melynek keretében köznevelési és felsőoktatási intézményekben, továbbá sporteseményeken népszerűsíti az olimpiai értékeket. A sportolók támogatása érdekében működteti a Kettőskarrier-programot, megvalósítja a Fiatal Sportvezetők Programját és kommunikációs tréninget biztosít a sportolók számára.

A sportfejlesztési program pénzügyi és környezeti fenntarthatósága, lehetséges társadalmi és gazdasági hatásai (különös tekintettel azok időbeni realizálódására), a várt előnyök és kockázatok megjelölése

A MOB a sportfejlesztési programjában szereplő feladatokat a környezeti fenntarthatóság - lehetőségek szerinti - figyelembe vételével valósítja meg. Finanziális szempontból a sportfejlesztési program fenntartható, hiszen a MOB tevékenységére állami sport célú támogatás igénybe vehető, illetve a feladatok megvalósítására a nemzetközi szervezetektől kapott támogatások, szponzorációs és vállalkozási bevételek is ráfordíthatók. A társadalmi hatások egyértelműen pozitívnak mondhatók, hiszen a MOB magáénak tekinti a Nemzetközi Olimpiai Bizottság vízióját, mely szerint a NOB célja egy jobb világ építése a sport által.

SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

Személyi jellegű ráfordítások1/2

#	Tám. poz. megnevezése	Új	Fogl. sz. (fő)	Végzettség	Adózás módja	Havi m.ó.	Kif. hó	Br. bér és egy. jutt. (Ft/hó)	Munk. járul. (Ft/hó)	Évad. jutó ráford. össz. (Ft)
#1	Kommunikációs munkatárs	I	1	Felsőfokú	EKHO1	160	12	890 000 Ft	41 964 Ft	11 183 568 Ft
#2	Kommunikációs munkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	890 000 Ft	115 700 Ft	12 068 400 Ft
#3	Üzemeltetési osztályvezető	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	848 000 Ft	110 240 Ft	11 498 880 Ft
#4	Elnöki koordinátor és protokollvezető	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 431 000 Ft	186 030 Ft	19 404 360 Ft
#5	Marketing főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 007 000 Ft	130 910 Ft	13 654 920 Ft
#6	Igazgatási főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	96	12	742 000 Ft	0 Ft	8 904 000 Ft
#7	Gazdasági osztályvezető	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 378 000 Ft	179 140 Ft	18 685 680 Ft
#8	Pénzügyi főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	954 000 Ft	124 020 Ft	12 936 240 Ft
#9	Számviteli főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 060 000 Ft	137 800 Ft	14 373 600 Ft
#10	Számviteli és bérügyi főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	923 000 Ft	119 990 Ft	12 515 880 Ft
#11	Titkársági főmunkatárs	I	1	Középfokú	Által.	160	12	1 007 000 Ft	130 910 Ft	13 654 920 Ft
#12	Sportigazgatósági főmunkatárs	I	3	Felsőfokú	Által.	160	12	1 060 000 Ft	137 800 Ft	43 120 800 Ft
#13	Marketing főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 007 000 Ft	130 910 Ft	13 654 920 Ft
#14	Üzemeltetési munkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	689 000 Ft	89 570 Ft	9 342 840 Ft
#15	Üzemeltetési munkatárs	I	1	Középfokú	Által.	160	12	848 000 Ft	110 240 Ft	11 498 880 Ft
#16	Üzemeltetési főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	128	12	901 000 Ft	0 Ft	10 812 000 Ft
#17	Kommunikációs igazgató	I	1	Felsőfokú	EKHO1	160	12	1 378 000 Ft	41 964 Ft	17 039 568 Ft
#18	Kommunikációs főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	954 000 Ft	124 020 Ft	12 936 240 Ft
#19	Fotóriporter	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	795 000 Ft	103 350 Ft	10 780 200 Ft
#20	Jogi főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 431 000 Ft	186 030 Ft	19 404 360 Ft
#21	Gazdasági és fejlesztési igazgató	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 908 000 Ft	248 040 Ft	25 872 480 Ft
#22	Főtitkár	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	2 968 000 Ft	385 840 Ft	40 246 080 Ft
#23	Fejlesztési főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	944 000 Ft	122 720 Ft	12 800 640 Ft
#24	Fejlesztési főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	140	12	901 000 Ft	117 130 Ft	12 217 560 Ft
#25	Sportdiplomáciai Igazgatóság igazgató	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	2 279 000 Ft	296 270 Ft	30 903 240 Ft
#26	Sportdiplomáciai Igazgatóság jogi vezető	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 993 000 Ft	259 090 Ft	27 025 080 Ft
#27	Nemzetközi és sportdiplomáciai tanácsadó	I	1	Felsőfokú	Által.	80	12	600 000 Ft	78 000 Ft	8 136 000 Ft
#28	Sportdiplomáciai Igazgatóság sportszakmai szakértő	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 209 000 Ft	157 170 Ft	16 394 040 Ft
#29	Üzemeltetési munkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	80	12	424 000 Ft	55 120 Ft	5 749 440 Ft
#30	Üzemeltetési munkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	700 000 Ft	49 036 Ft	8 988 432 Ft
#31	Osztályvezető	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 325 000 Ft	172 250 Ft	17 967 000 Ft
#32	Ügyvezető igazgató	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	2 544 000 Ft	330 720 Ft	34 496 640 Ft
#33	Kommunikációs munkatárs	I	1	Középfokú	Által.	64	12	414 000 Ft	0 Ft	4 968 000 Ft
#34	Sportdiplomáciai Igazgatóság nemzetközi kapcsolatok menedzser	I	1	Felsőfokú	Által.	160	12	1 304 000 Ft	169 520 Ft	17 682 240 Ft
#35	Sportdiplomáciai megbízott	I	1	Felsőfokú	Megb.	80	12	600 000 Ft	70 200 Ft	8 042 400 Ft
#36	Gyakornok	I	2	Középfokú	Megb.	64	12	380 000 Ft	49 400 Ft	10 305 600 Ft

#	Tám. poz. megnevezése	Új	Fogl. sz. (fő)	Végzettség	Adózás módja	Havi m.ó.	Kif. hó	Br. bér és egy. jutt. (Ft/hó)	Munk. járul. (Ft/hó)	Évad. jutó ráford. össz. (Ft)
#37	Megbízott	I	1	Középfokú	Megb.	80	2	300 000 Ft	0 Ft	600 000 Ft

Személyi jellegű ráfordítások			2/2
#	Tám. poz. megnevezése	Indoklás	
#1	Kommunikációs munkatárs	· MOB intézményi és kereskedelmi felületeinek kezelése · videók rögzítése, vágása, tartalomgyártás, publikálás · Olimpiai események alkalmával a Magyar Olimpiai Csapatról és sportolókról szóló kommunikáció kezelése a közösségimédia felületein · operatóri, fotós, riporteri munka végzése	
#2	Kommunikációs munkatárs	· Szervezi a MOB sajtónyilvános megjelenéseit, kapcsolatot tart és együttműködik az országos és a helyi médiávalm szerkesztőségekkel, hírügynökségekkel · Közreműködik az elnöki, fűtőkari és sportgazdái interjúk szervezésében, háttéranyagokat készít az interjúkhoz, kezeli és álaszt ad a média megkereséseire · Folyamatosan figyelemmel kíséri és nyilvántartja a MOB valamennyi sajtómegjelenését és médiaszereplését, a hazai és nemzetközi sportéttel és olimpiai mozgalommal kapcsolatos híreket · Közreműködik a MOB honlapjának szerkesztésében, gondoskodik a hírek feltöltéséről és átvételéről · Kezeli a MOB közösségi média felületeit és gondoskodik azok aktuális tartalommal való ellátásáról és lektorálásáról	
#3	Üzemeltetési osztályvezető	· Irodai készletek nyomkövetése, az iroda működésével összefüggő beszerzési feladatok önálló ellátása · Recepció s feladatok ellátása, vendégek, sportolók, sportvezetők fogadása, központi telefonhívások kezelése · Bejövő és kimenő posta kezelése, levelek iktatása, iktatási rendszer felügyelete · Figyelemmel kíséri és előkészíti a főtítkár és az igazgatók személyes részvételét igénylő eseményeket és egyeztetli a tárgyalótermet igénylő programokat, ennek érdekében a MOB iroda más szervezeti egységeitől információt, tájékoztatást kérhet · Gondoskodik a kimenő ügyiratok, közgyűlési, elnökségi és egyéb rendezvények meghívóinak szakszerű postázásáról	
#4	Elnöki koordinátor és protokollvezető	· Gondoskodik az Elnök feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek érdemi döntésére való előkészítéséről, valamint a döntéseknek az Elnök utasítása szerinti végrehajtásáról · Segíti az Elnök napi munkáját, kezeli az Elnök napi postáját, intézi az elnöki levelezést, megválaszolja az Elnök részére címzett beadványokat, kérelmeket, megkereséseket · Ellátja az Elnök hazai és külföldi programjainak előkészítését, szervezését és nyilvántartását · Gondoskodik az Elnök feladatai ellátásához szükséges háttér információk összegyűjtéséről, rendszerezéséről, szakmai segédanyagok készítéséről · Kapcsolatot tart a MOB iroda valamennyi vezetőjével és szervezeti egységével	
#5	Marketing főmunkatárs	· Kezeli a támogatókkal kötött szerződéseket, adminisztrációt · Aktívan részt vesz az ünnepélyes aláírások szervezésében, a szponzorokkal kapcsolatos rendezvényeken · Szponzorok részére teljesítésigazolások, beszámolók készítése · Olimpiával kapcsolatos feladatok · Koordinálja a sportvilágeseeményekre kiutazó Magyar Csapat felvonuló- és formaruhájának pályázatát, közreműködik a Magyar Csapatok sportfelszereléseinek kiválasztásában	
#6	Igazgatási főmunkatárs	· Elkészíti a Munka Törvénykönyve, valamint a MOB munkaügyi szabályzata szerint a munkavállalói jogviszony létesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos okiratokat, kezeli az adatokat · Előkészíti a munkavállalók munkabérével, bérjellegű és béren kívüli juttatásával, járandóságaival, továbbá egyes díjazások normáival kapcsolatos szabályozókat, előterjesztést készít a személyi juttatások várható felhasználására · Végrehajtja a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel kapcsolatos adminisztratív feladatokat · Ellátja az állami és a MOB által adományozott kitüntetésekkel kapcsolatos feladatokat · Ellátja a nyugdíjas olimpiai és világbajnoki érmes sportolók, azok özvegyei, valamint a kiemelkedő sporteredmények elérésében közreműködő nyugdíjas sportszakemberek erkölcsi és anyagi megbecsülését célzó feladatok	
#7	Gazdasági osztályvezető	· MOB költségvetésének elkészítéséhez bázisadatok szolgáltatása · Gazdasági beszámolók, tájékoztatók készítése az elnökségi ülésekre, közgyűlésekre · MOB közhasznúsági jelentésének elkészítése · Gondoskodik a mérlegbeszámoló elkészítéséről · MOB eszközeinek, vagyonának nyilvántartásával, az esetleges hasznosítással kapcsolatos feladatok koordinálása	
#8	Pénzügyi főmunkatárs	· MOB irodába bejövő szállítói számlák iktatása, nyilvántartása, utalása, szerződések, megrendelések nyilvántartása · MOB házipénztárával kapcsolatos pénztárosi feladatokat ellátja · Havi ÁFA bevallások összeállítása · Vevő számlák kiállítása · Banki kivonatok felszerelése az utaláshoz kapcsolódó bizonylatokkal	
#9	Számviteli főmunkatárs	· MOB irodába bejövő szállítói számlák iktatása, nyilvántartása, utalása, könyvelése · Kompenzációs vevő számlák kiállítása · Készlet nyilvántartással összefüggő feladatok ellátása · Aktív és passzív időbeli elhatárolásokat kidolgozza, egyeztetli a MOB többi szervezeti egységével együttműködve, azok rendezésével kapcsolatos feladatokat ellátja · Gondoskodik a belső könyvelési bizonylatok, az analitikus nyilvántartások és a főkönyvi könyvelése egyezőségének folyamatos ellenőrzéséről	
#10	Számviteli és bérügyi főmunkatárs	· Bejövő, kimenő számlák főkönyvi könyvelése · Banki tételek könyvelése · Ellátja a munkabérek, megbízási díjak, béren kiv. jutt., nem rendszeres kiifetések számfejtési feladatait, a bérkifizetési jegyzékeket eljuttatja a munkavállaló részére · MOB munkabér és egyéb személyi jellegű juttatásinak főkönyvi könyvelése, adók és járulékok könyvelése · MOB részére biztosított állami és egyéb támogatások terhére kifizetett egyéb juttatások könyvelése	
#11	Titkársági főmunkatárs	· Az olimpiai sportágak kapcsán a világ- és Európabajnokságokon, illetve olimpián elért eredményességgel kapcsolatos feladatok ellátása A központi e-mail cím kezelése, MOB tagok nyilvántartásával kapcsolatos adminisztratív feladatok · A sport világeseeményekre történő kiutazással és azokon történő részvétellel kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása · Az elnök és a főtítkár, továbbá az ügyvezető igazgató vezetői munkájával kapcsolatos nyilvántartási ügyviteli és adminisztratív feladatok ellátása · MOB rendezvények lebonyolításában való részvétel, látványncsapatsport támogatás keretein belül megvalósított képzések szervezése	
#12	Sportigazgatósági főmunkatárs	· Közreműködik az olimpiai felkészülési irányelvek meghatározásában, az olimpiai felkészülési programok szempontjainak kidolgozásában · Közreműködik a Sportolói Bizottság munkájában, titkári feladatok ellátásban és a Sportolói Bizottság által kidolgozott anyagok elkészítésében · Folyamatosan figyelemmel kíséri a MOB olimpiai sportágak versenysport stratégiájának megvalósulását, szakmai előrehaladását és részt vesz az aktualizálásában · Kapcsolatot tart az Országos Sportegészségügyi Intézzel az olimpiai felkészülés sportegészségügyi ellátásnak koordinálásában · Koordinálja az olimpiai eseményekre történő felkészüléssel, kiutazással és a részvétellel kapcsolatos szakmai feladatokat · Javaslatot tesz az olimpiai mozgalommal kapcsolatos szervezett versenysport stratégiai fejlesztési céljaira és irányaira, az állami sportcélú támogatások felosztási elveire, elosztásának irányaira és arányaira	
#13	Marketing főmunkatárs	· Szponzorálással kapcsolatos feladatokat ellátja · Rendszeres kapcsolattartása MOB támogatók marketing munkatársaival · Részvétel a MOB marketing stratégiájának kidolgozásában, ennek alapján koncepciók, programok kidolgozása · Részvétel a MOB arculati irányelveinek kidolgozásában, ezek betartása és betartatása a MOB megjelenéseiben · Közreműködik a MOB szponzorok utatztatásával és kiszolgálásával kapcsolatos feladatok ellátásban, valamint egyéb, általános szervezési feladatokban	

#	Tám. poz. megnevezése	Indoklás
#14	Üzemeltetési munkatárs	· Beszerzésekre irányuló döntésekhez adatszolgáltatás raktárkészlet aktuális mennyiségéről · Készletek MOB raktárba történő átvételének, kiadásának és raktárközi átadásának dokumentálása · Mob elektronikus ügyviteli rendszerben létrehozott rendelési igényeket az infomatikais rendszeren keresztül, online továbbítja · Részt vesz a tárgyi eszközök leltározásának végrehajtásában · Vonalkóddal látja el a MOB állományába beérkező tárgyi eszközöket
#15	Üzemeltetési munkatárs	· Rendszeres kapcsolattartása MOB Székház bérbeadójával, építkezést, javításokat végző vállalkozókkal · Aktívan közreműködik a MOB rendezvények beonyoltásában, feladata a rendezvényeken szükséges installációk kihelyezése, szállítása · MOB fenntartásában lévő gépkocsik üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása, kapcsolattartás a bérbeadóval · MOB beszerzési feladatainak ellátása · Külső és házi raktár rendezése, anyagmozgatás, sportfelszerelések szállítása, kiosztása
#16	Üzemeltetési főmunkatárs	· Működési a sportszerraktárt · Nemzetközi eseményekre utazó válogatott csapatok részére sportfelszerelés rendelés, logisztikai háttér biztosítása, ruhakiosztók megszervezése · A nemzeti válogatott ruházat értékesítése
#17	Kommunikációs igazgató	· Felelős a kommunikációs osztály működésének koordinálásáért · Koordinálja a MOB sajtónyilvános megjelenéseit, felelős a sajtóanyagok, sajtóközlemények elkészítéséért és közzétételéért · Koordinálja a MOB közösségimédia-felületeinek kezelését és gondoskodik azok aktuális tartalommal való ellátásáról · Gondoskodik az olimpiai eseményekre szóló sajtóakkreditációk elkészítéséről, e körben együttműködik a nemzetközi osztállyal
#18	Kommunikációs főmunkatárs	· A MOB weboldal folyamatos ellátása hírekkel · Médiakapcsolatok ápolása, fejlesztése, sajtólisták folyamatos frissítése, médiatámogatók és partnerek kiszolgálása · A MOB kiadványokba írások készítése, anyagok szerkesztése, korrektúrázása · Partnerek olimpiai kommunikációs kampányaiban való együttműködés, támogatás, médiatámogatók által a partnereinek átgengdeményezett médiafelületek kezelése · MOB Elnök és Főtitkár részére beszédek, háttéranyagok megírása
#19	Fotóriporter	· A MOB minden hivatalos rendezvényén, a MOB által támogatott sporteseményeken, valamint a MOB Bizottságai által szervezett bármilyen eseményen a MOB képviselőjében eljárva fényképfelvételek készítése · Sportolók felkészülésének dokumentálása (edzőtábor, tréningek, versenyek) · A nyári és téli olimpiai játékokon, nyári és téli ifjúsági olimpiai játékokon, valamint a nyári és téli ifjúsági olimpiai fesztiválokon a MOB hivatalos akkreditált fotósaként fényképező feldatok ellátása · A Magyar Csapat tagjairól portré készítése a csapatkönyvbe · Az elkészített fotóállományok folyamatos, eseményenkénti rendszerezése, nyilvántartása, archiválása a főtitkár utasítása szerint
#20	Jogi főmunkatárs	· Doppingellenes tevékenység koordinációjával kapcsolatos feladatok ellátása · Közreműködés a sportágakra egységesen előírt általános felvilágosítási, nyilvántartási, ellenőrzési és szankcionálási elvek összeállításában · MOB egyéb jogi-igazgatási vonatkozású feladatiban történő együttműködés · MOB szabályzatainak szerkesztése, azok jogszabályokkal való összehangjának biztosítása · Sportcélú támogatási szerződések előkészítése, elkészítése és módosítása Az eredeti munkakörén felül a Sport Állandó Választott bíróság adminisztrációs feladatait is ellátja
#21	Gazdasági és fejlesztési igazgató	· Irányítja a MOB gazdálkodási tevékenységét, vezeti a Gazdasági és Fejlesztési Igazgatóságot · tájékoztatja az Ügyvezető Igazgatót Főtitkárt a pénzügyek állásáról, az intézkedést igénylő ügyekről · Irányítja és koordinálja a MOB innovációs projektjeit (Kettőskarrier-program, Fialat Sportvezetők Programja és más fejlesztési projektek) · képviseli a MOB-ot gazdasági és fejlesztési (innovációs) tárgyú munkacsoportokban, megbeszéléseken
#22	Főtitkár	· Részt vesz a kiemelt sportstratégiai célok meghatározásában és megvalósításában · Segíti és koordinálja az olimpiai sportági szakszövetségek szakmai tevékenységét · Koordinálja a MOB utánpótlás programjainak munkáját · Figyelemmel kíséri az állami sportcélú támogatások előirányzatainak alakulását, javaslatot tesz a felhasználásra, javaslatot tesz a sportcélú központi költségvetési pénzeszközök felhasználásának módjára · Kapcsolatot tart az OSEI-vel az olimpiai felkészülés sportegészségügyi ellátásnak kordinálása céljából
#23	Fejlesztési főmunkatárs	· a MOB szakmai fejlesztési programjaihoz kapcsolódó adminisztratív és technikai feladatainak teljeskörű ellátása · a beérkezett jelentkezési lapok alapján előkészíti a programba való bekerülésre irányuló vezetői döntést · Kapcsolatot tart az érintett felsőoktatási intézményekkel és foglalkoztatókkal · Javaslatot tesz a sportolók támogatási formájára
#24	Fejlesztési főmunkatárs	· a MOB Kettős Karrier Program adminisztratív feladatainak teljeskörű ellátása · a beérkezett jelentkezési lapok alapján előkészíti a programba való bekerülésre irányuló vezetői döntést · Kapcsolatot tart az érintett felsőoktatási intézményekkel és foglalkoztatókkal · Javaslatot tesz a sportolók támogatási formájára
#25	Sportdiplomáciai Igazgatóság igazgató	· MOB mindenkori szervezeti és működési szabályzatában Munkavállalóra delegált feladatok végrehajtása, illetve végrehajtásának irányítása · MOB mindenkori szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerint a munkavállaló irányítása alá tartozó szakterületek, szakemberek tevékenységének összehangolása · Hatáskörébe tartozó ügyekről, feladatokról rendszeres időközönként történő beszámolás a felettesének · Minden feladatok ellátása, amelyeket a jogszabály, MOB alapszabálya, szervezeti és működési szabályzata illetőleg elnökségi vagy közgyűlési határozat a hatáskörébe utal
#26	Sportdiplomáciai Igazgatóság jogi vezető	· Nemzetközi projektekkel kapcsolatos szerződések, jogi anyagok elkészítése, véleményezése, jogi tanácsadás és állásfoglalás készítése · Nemzetközi projektekkel kapcsolatos jogvédelmi, szerzői jogi és védjegyjogi feladatok ellátása · Nemzetközi projekt szerződéskötési és egyéb folyamatainak jogi támogatása · Nemzetközi projekttel kapcsolatos jogi meg felelősség biztosítása
#27	Nemzetközi és sportdiplomáciai tanácsadó	Nemzetközi projektekkel kapcsolatos sportszakmai ügyek ellátása Sportdiplomácia ügyek sportszakmai szempontú véleményezése kiemelt nemzetközi sportesemények magyarországi megrendezéséhez kapcsolódó sportszakmai tervezésmunka Jelenleg 4 óras részmunkaidős foglalkoztatásban
#28	Sportdiplomáciai Igazgatóság sportszakmai szakértő	· A sportdiplomáciai Igazgatóság bizott kiemelt nemzetközi sportesemények sportszakmai feladatainak ellátása, sportszakmai feladatok koordinációja · Nemzetközi projektekkel kapcsolatos sportszakmai tevékenységnek összehangolása · Résztétel a nemzetközi projekt szerződéses és együttműködő partnereivel, alvállalkozóival való kapcsolatattartásban, együttműködésben · Nemzetközi projekt sportszakmai kérdéseiben, s együttműködésben a MOB kapcsolódó területeivel, jó kapcsolat kialakítása, valamint kapcsolattartás sport köztestületekkel
#29	Üzemeltetési munkatárs	nyomon követi az Elnök hivatalos programját vezeti a hivatali gépjárműveket vezet azzal a céllal, hogy személyeket, esetleg kisebb csomagokat szállítson. az általa vezetett gépjárművel kapcsolatos adminisztráció és a gépkocsi rendben tartása, műszaki állapotának figyelemmel követése hivatalos iratok, kisebb csomagok kézbesítése
#30	Üzemeltetési munkatárs	· Irodai készletek nyomonkövetése, az iroda működésével összefüggő beszerzési feladatok önálló ellátása · Recepciók feladatok ellátása, vendégek, sportolók, sportvezetők fogadása, központi telefonhívások kezelése · Bejövő és kimenő posta kezelése, levelek iktatása, iktatási rendszer felügyelete · Figyelemmel kíséri és előkészíti a főtitkár és az igazgatók személyes részvételét igénylő eseményeket és egyeztetési a tárgyalótermet igénylő programokat, ennek érdekében a MOB iroda más szervezeti egységeitől információt, tájékoztatást kérhet

#	Tám. poz. megnevezése	Indoklás
#31	Osztályvezető	közreműködik az olimpiai felkészülési irányelvek kidolgozásába, bekéri, véleményezi és jóváhagyja az olimpiai sportágak sportszövetségeinek olimpiai felkészülési progiamját közreműködik az olimpiai ciklusok megtervezésében is olimpiai felkészülési rendszer kidolgozásában kapcsolatot tart az Országos Sportegészségügyi Intézettel, illetve a többi kiemelt egészségügyi intézettel az olimpiai felkészülési sportegészségügyi ellátásának koordinálása érdekében Szakmai javaslatot tesz a sportosztályokkal, Kiemelt Edzői Programmal, az állami jutalommal és eredményességi támogatással kapcsolatban
#32	Ügyvezető igazgató	Koordinálja a MOB iroda munkafolyamatait, irányítja a MOB Iroda szervezeti egységeit Kiszánálja a feladatokat, azok végrehajtását nyomon követi Szakmai kérdésekben javaslattevési és véleménynyilvánítási joggal rendelkezik az Elnök és az Elnökség felé Részt vesz a MOB szakmai programjainak kidolgozásában, felelős a MOB részére meghatározott sportszakmai feladatok magas színvonalú és teljeskörű ellátásáért
#33	Kommunikációs munkatárs	A MOB weboldal folyamatos ellátása hírekkel Folyamatosan figyelemmel kíséri és nyilvántartja a MOB valamennyi sajtómegjelenését és médiaszereplését, a hazai és nemzetközi sportélettel és olimpiai mozgalommal kapcsolatos híreket Eredményességek nyomon követése Információgyűjtés, adatgyűjtés és feldolgozás
#34	Sportdiplomáciai Igazgatóság nemzetközi kapcsolatok menedzser	A magyar NOB-tag programjának szervezése és szakmai támogatása Nemzetközi partnerekkel való kapcsolattartás A nemzetközi projekt szervezetén belüli összes érintett társterülettel való kapcsolattartás, együttműködés Egyéb, sportdiplomáciai Igazgatóság igazgatója által meghatározott feladatok
#35	Sportdiplomáciai megbízott	Sportdiplomáciai Igazgatóság szervezeti egységénél nemzetközi kapcsolatok szakterületre vonatkozó tanácsadói feladatok ellátása.
#36	Gyakornok	A Magyar Olimpiai Bizottság lehetőséget kíván biztosítani a felsőfokú tanulmányaikat végző sportolóknak, hogy az egyetem által előírt, vagy a gyakorlati tudásuk megszerzésére irányuló gyakorlatot a MOB-ban teljesítsék. Szervezetünk képes arra, hogy a megfelelő rugalmassággal állítsa össze a gyakornok terhelését arra figyelemmel, hogy a sportoló képes legyen a sportbeli és a tanulmányokkal összefüggő kötelezettségeit teljesíteni.
#37	Megebízott	Az 1976. évi montreali olimpia 50. évfordulója alkalmából tervezett magyar emléktűzadás előkészítésével, megszervezésével, koordinálásával és lebonyolításával kapcsolatos szervezési feladatok.

Személyi költségek

2026/27 évad - Tervezett összes személyi költség alakulása

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás	Önrész	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
285 517 347 Ft	2 943 478 Ft	5 886 956 Ft	294 347 781 Ft	294 347 781 Ft	585 752 084 Ft	588 695 562 Ft

TÁRGYI ESZKÖZ BERUHÁZÁSOK (NEM INGATLAN)

Tárgyi eszközök 1/2

#	Kategória	Megnevezés	M.e.	Menny.	Egységár	Tervezett beruházási, felújítási érték (Ft)
---	-----------	------------	------	--------	----------	---

Tárgyi eszközök 2/2

#	Megnevezés	Indoklás
---	------------	----------

2026/27 évad - Tervezett összes tárgyi költség alakulása

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás	Önrész	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

TÁRGYI ESZKÖZ BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK (INGATLAN)

Sportcélú ingatlanra irányuló tárgyi eszköz beruházás, felújítás1/2

#	Ingatlan kategória	Ingatlan megnevezés	Beruházás címe	Beruházás helyszíne, helyrajzi száma	Beruh., felúj. terv. kezd. (év, hónap)	Beruh., felúj. terv. bef. (év, hónap)	Használatba vétel tervezett időpontja	Tétel utófinanszírozott	Tétel építési engedély köteles	Tervezett beruházási érték (Ft)
---	--------------------	---------------------	----------------	--------------------------------------	--	---------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------------

Sportcélú ingatlanra irányuló tárgyi eszköz beruházás, felújítás2/2

#	Ingatlan megnevezés	Beruházás indoklása
---	---------------------	---------------------

Létezik-e harmadik személy által biztosítható hasonló infrastruktúra a vonzáskörzetben?

Nem releváns

Az egyes beruházási projektek valamelyikének értéke a 10 millió Ft-ot meghaladja?

Nem

2026/27 évad - Tervezett összes sportcélú ingatlanra irányuló beruházás költségének alakulása

Jogcím	Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás (Ft)	Önrész (Ft)	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás (Ft)
Előf.	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Utóf.	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

SPORTCÉLÚ INGATLAN ÜZEMELTETÉS

Személyi jellegű ráfordítások üzemeltetés jogcimen

#	Megnevezése	Adózás módja	Havi m.ó.	Kif. hó	Bruttó juttatás (Ft/hó)	Munkáltatói járulékok (Ft/hó)	Évadra jutó ráfordítás összesen (Ft)
	Összesen		0	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft

Üzemeltetési költségek

#	Ingatlan címe, helyrajzi száma	Korlátozott mértékű gazdasági célú használat	Kizárólag helyi hatással bíró sportcélú ingatlan feltételei
---	--------------------------------	--	---

Üzemeltetés költségek

Jogcím	Összesen (Ft)
Személyi jellegű ráfordítások	0 Ft
Anyagköltség	0 Ft
Szerződéses szolgáltatások	0 Ft
Távközlés és energia	0 Ft
Karbantartási költségek	0 Ft
Bérleti díjak	0 Ft
Adminisztrációs költségek	0 Ft
Összesen	0 Ft

Alulírott , mint a Kérelmező képviselője nyilatkozom, hogy a sportcélú ingatlan üzemeltetésének költségeihez nyújtott támogatást a Kérelmező a saját tulajdonában vagy a saját használatában lévő sportcélú ingatlan üzemeltetésére használja fel, és vállalja, hogy a látvány-csapatsport támogatás mellett erre a célra központi költségvetési támogatást nem vesz igénybe.

Nyilatkozat ☒

2026/27 évad - Tervezett összes sportcélú ingatlan üzemeltetés költség alakulása

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás (Ft)	Önrész (Ft)	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás (Ft)
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

UTÁNPÓTLÁS-NEVELÉSBEN IGAZOLT JÁTÉKOSOK

Korosztályos válogatottakra vonatkozó alapadatok

#	Korosztály	Létszám (fő)	Várható mérkőzések száma	Edzőtábori napok száma	Hazai edzőtábori napok száma
#1	U7 - Férfi	0	0	0	0

UTÁNPÓTLÁS-NEVELÉS RÁFORDÍTÁSAI ALJOGCÍMENKÉNT

UP Sporteszköz, sportfelszerelés és gyógyszerek, diagnosztikai eszközök beszerzése

#	Kategória	Korosztály	Megnevezés	Menny. egys.	Menny.	Egységár	Összeg (Ft)	Ráfordítás/fő
---	-----------	------------	------------	--------------	--------	----------	-------------	---------------

Utánpótlás sportlétesítmény, sportpálya bérleti díja

#	Ingatlan megnevezés	Korosztály	Bérleti díj / óra (Ft)	Órák száma / hó	Hó	Bérleti díj összesen (Ft)	Ráfordítás/fő
---	---------------------	------------	------------------------	-----------------	----	---------------------------	---------------

Utánpótlás-neveléshez kapcsolódó sportszakemberek költségeinek részletezése1/2

#	Sportszakember beosztása	Képesítés / megnevezés	Korosztály	Új?	Fogl. sz.	Havi m.ó.	Kif. hó	Bruttó bér és egyéb juttatások (Ft/hó)	Munkáltatói járulékok (Ft/hó)	Évadra jutó ráfordítás összesen (Ft)
---	--------------------------	------------------------	------------	-----	-----------	-----------	---------	--	-------------------------------	--------------------------------------

Utánpótlás-neveléshez kapcsolódó sportszakemberek költségeinek részletezése2/2

#	Sportszakember beosztása	Indoklás
---	--------------------------	----------

2026/27 évad - Utánpótlás-nevelés feladatainak ellátása jogcím aljogcímei

Jogcím	Összesen (Ft)
Sporteszköz, sportfelszerelés beszerzése	0 Ft
Gyógyszerek, diagnosztikai eszközök	0 Ft
Személyszállítási költségek	0 Ft
Nevezési költségek	0 Ft
Rendezési, felkészítési, képzési költségek	0 Ft
Versen- és játékgendélyek kiállításának költségei	0 Ft
Sportlétesítmény, sportpálya bérleti díja	0 Ft
Felkészítéssel, edzőtáboroztatással és versenyeztetéssel közvetlenül összefüggő szállás és étkezés költsége	0 Ft
A programban résztvevő sportszakemberek személyi jellegű ráfordításai	0 Ft
Logisztikai költségek (csak bérlet) – kivéve személygépkocsi és motorkerékpár	0 Ft
Összesen	0 Ft

2026/27 évad - Tervezett összes utánpótlás-nevelés költség alakulása.

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás	Önrész	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

KÉPZÉS

Képzések1/2

#	Képzés címe	Oktatók várh. szem. költs. (Ft)	Oktatók várh. utaz. és száll. költs. (Ft)	Képz. résztv. várh. utaz. és száll. költs. (Ft)	Egyéb várható költségek (Ft)	Amortizáció (Ft)	Tanácsadói szolg. (Ft)	Képzésben résztv. szem. költs. (Ft)	Összesen
#1	MOB Young Leaders Programme	4 202 476 Ft	68 800 Ft	0 Ft	1 043 998 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 315 274 Ft
#2	MOB Young Leaders Programme	4 706 800 Ft	68 800 Ft	0 Ft	1 043 998 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 819 598 Ft
Összesen		8 909 276 Ft	137 600 Ft	0 Ft	2 087 996 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	11 134 872 Ft

Képzések2/2

#	Képzés címe	Indoklás
#1	MOB Young Leaders Programme	A MOB Young Leaders Programme (Fiatal Sportvezetők Programja) a karrierváltás előtt vagy alatt álló sportolók képzésére, fejlesztésére irányul. A Program egy hatnapos képzés, melynek hangsúlyos eleme az önismeret és személyiségfejlesztés. Ugyanakkor ez kiegészítésre kerül pénzügyi, jogi, sportdiplomáciai, protokoll, környezeti fenntarthatósági ismeretekkel, továbbá a kommunikáció fejlesztésére irányuló tréninggel. Az egyes képzésekre a MOB 10-16 sportolót választ a jelentkezők közül. A képzés végén a sportolók prezentációt mutatnak be, amelynek előkészítése során felhasználhatják a képzés során szerzett ismereteket. A képzés teljesítését és a prezentáció sikeres bemutatását követően a MOB oklevelet ad át a sportolóknak.
#2	MOB Young Leaders Programme	A MOB Young Leaders Programme (Fiatal Sportvezetők Programja) a karrierváltás előtt vagy alatt álló sportolók képzésére, fejlesztésére irányul. A Program egy hatnapos képzés, melynek hangsúlyos eleme az önismeret és személyiségfejlesztés. Ugyanakkor ez kiegészítésre kerül pénzügyi, jogi, sportdiplomáciai, protokoll, környezeti fenntarthatósági ismeretekkel, továbbá a kommunikáció fejlesztésére irányuló tréninggel. Az egyes képzésekre a MOB 10-16 sportolót választ a jelentkezők közül. A képzés végén a sportolók prezentációt mutatnak be, amelynek előkészítése során felhasználhatják a képzés során szerzett ismereteket. A képzés teljesítését és a prezentáció sikeres bemutatását követően a MOB oklevelet ad át a sportolóknak.
Összesen		

2026/27 évad - Tervezett összes képzés költség alakulása a 2026/27-os időszakban.

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás	Önrész	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
5 482 653 Ft	56 522 Ft	113 044 Ft	5 652 219 Ft	5 652 219 Ft	11 247 916 Ft	11 304 438 Ft

VERSENYEZTETÉS

Versenyeztetés

#	Korosztály	Nevezési díj	Bírói, játékvezetői díjak és kapcsolódó költségek	Tagsági díj	Pályahitelesítés díja	Versenyengedélyek, játékengedélyek díja	(Át)igazolásból a szakszövetség részére befizetésre kerülő díjak	Összesen
Összesen		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

2026/27 évad - Tervezett összes versenyeztetés költség alakulása a 2026/27-os időszakban.

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás	Önrész	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

KÖZREMŰKÖDŐI KÖLTSÉGEK

Közreműködői díjak

Kategória	Pályázik közreműködői díjra?	Közreműködő díjazása	Maximum közrem. díj	Ellenőrző szervnek fizetendő díj	Összesen
Személyi jellegű ráfordítás	Igen	5 886 956 Ft	5 886 956 Ft	2 943 478 Ft	8 830 434 Ft
Tárgyi eszköz (nem ingatlan)	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Tárgyi eszköz (ingatlan) előfinanszírozott	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Tárgyi eszköz utófinanszírozott	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Sportcélú ingatlan üzemeltetés	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Utánpótlás-nevelés fejlesztése	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Képzés fejlesztése	Igen	113 044 Ft	113 044 Ft	56 522 Ft	169 566 Ft
Versenyeztetés	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen		6 000 000 Ft			9 000 000 Ft

Kapcsolódó jogcím	Feladat leírása
Személyi jellegű ráfordítás	A sportfejlesztési program előkészítésével, a támogatott program megvalósításával, a felhasználás során szükséges adatszolgáltatási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésével, valamint a felhasznált támogatás elszámolásával kapcsolatban felmerülő feladatok.
Tárgyi eszköz (nem ingatlan)	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!
Tárgyi eszköz (ingatlan) előfinanszírozott	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!
Tárgyi eszköz utófinanszírozott	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!
Sportcélú ingatlan üzemeltetés	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!
Utánpótlás-nevelés fejlesztése	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!
Képzés fejlesztése	A sportfejlesztési program előkészítésével, a támogatott program megvalósításával, a felhasználás során szükséges adatszolgáltatási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésével, valamint a felhasznált támogatás elszámolásával kapcsolatban felmerülő feladatok.
Versenyeztetés	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!

NYILATKOZAT 1

Tisztelt Jóváhagyást Végző Szervezet!

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.), a sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont ga) alpontja, illetve a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdése, továbbá az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 35.§ (1) bekezdése alapján kérem, hogy a fenti sportfejlesztési programot jóváhagyni szíveskedjenek.

Egyúttal nyilatkozom arról, hogy a látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő sportfejlesztési program jóváhagyására és a támogatási igazolás kiadására irányuló hatósági eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendeletben (a továbbiakban: NEFMI rendelet) előírt, a jelen kérelemre vonatkozó igazgatási szolgáltatási díjat megfizettem, amit jelen kérelem benyújtásával egyidejűleg a NEFMI rendeletben foglaltak szerint előírt módon igazolok.

Kelt: Budapest, 2026.02.27.

NYILATKOZAT 2

- Alulírott Fábán László, mint a Kérelmező képviselője,
- kijelentem, hogy a kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valóságosak és hitelesek;
 - tudomásul veszem, hogy a jóváhagyást végző szervezet a sportfejlesztési program jóváhagyása érdekében a Kérelmezőtől további adatokat kérhet;
 - kijelentem, hogy a Kérelmezőnek az államháztartás bármely alrendszerével szemben esedékessé vált, és meg nem fizetett köztartozása nincs, vagy arra az illetékes hatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;
 - kijelentem, hogy a Kérelmező az államháztartás alrendszereiből juttatott és már lezárt támogatásokkal megfelelő módon elszámolt, a támogatásokra vonatkozó szerződésekben vállalt kötelezettségeit teljesítette;
 - kijelentem, hogy a Kérelmező végelszámolási eljárás alatt nem áll, ellene csőd-, felszámolási-, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, és vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a támogatás időtartama alatt ilyen eljárás indul;
 - hozzájárok ahhoz, hogy a Kérelmező adószámát a jóváhagyást végző szervezet és a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;
 - a Kérelmező nem áll a sportgazgatási szerv által a Rendeletben meghatározottak szerint támogatásból kizárás hatálya alatt.
 - hozzájárok ahhoz, hogy a Kérelmezőnek a MÁK által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott igénylői adataihoz a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az államháztartásért és az adópolitikáért felelős miniszter, a nemzetgazdasági miniszter és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek;
 - kijelentem, hogy a Kérelmező megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésének a) pontjában megfogalmazott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, a Kérelmező - ennek igazolása céljából szükséges - adatait rendelkezésre bocsátom;
 - tudomásul veszem, hogy a kérelem adatai nyilvánosságra hozhatók (név, támogatás típusa, célja, valamint a támogatás összege a Honvédelmi Minisztérium, mint, Jóváhagyást végző szervezet és Ellenőrző szervezet honlapján közzétételre kerül);
 - hozzájárok ahhoz, hogy a jelen sportfejlesztési programomban szereplő adatokat a Jóváhagyó szervezet nyilvántartsa, kezelje, és a jogszabályban foglalt harmadik személynek ellenőrzés céljából átadja, valamint vállalom, hogy a személyes adataik kezelésére szóló engedélyt a beadványaimban szereplő természetes személyektől is beszerzem;
 - kijelentem, hogy tudomással bírok a Rendelet 4. § (11) bekezdésében rögzített közzétételi kötelezettségről;
 - kötelezettséget válllok arra, hogy a jelen kérelemben közölt bármilyen adatban, tényben, illetve a támogatást befolyásoló körülményben beálló változásról haladéktalanul, de legkésőbb a jogszabályban foglalt határidőn belül írásban értesítem a Jóváhagyó és az Ellenőrző szervezetet;
 - amennyiben az építési engedélyhez kötött tárgyi eszköz beruházás, felújítás sportcélú ingatlanra irányul, úgy vállalom, hogy
 - a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben az adókedvezmény alapjánul szolgáló beruházás révén üzembe helyezett ingatlan sportcélú, elsődlegesen piaci alapon történő hasznosítását - Tao. tv-ben meghatározott kivétellel - fenntartom, valamint benyújtom a sportcélú ingatlan tulajdonosának előzetes írásbeli hozzájárulását arról, hogy erre az időtartamra a Magyar Állam javára az ingatlan-nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjog kerül bejegyzésre, mely bejegyzés költségének ellenértékét megfizetem,
 - az adott tárgyi eszköz beruházásra vonatkozó, első támogatási igazolás kiállítását követő évben kezdődő támogatási időszaktól számított 6. támogatási időszak végéig a tárgyi eszköz beruházást üzembe helyezem, ellenkező esetben a támogatás és annak jegybanki alapkamattal növelt összegét a Magyar Állam részére megfizetem,
 - a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben az adókedvezmény alapjánul szolgáló beruházás révén üzembe helyezett sportcélú ingatlant iskolai és diák-, főiskolai-egyetemi sport események, szabadidősport események és más, közösségi célú (különösen: kulturális, turisztikai) események lebonyolítása céljából
 - naponta a sportcélú ingatlan üzemidejének legalább 20 %-ában és évente legalább 10 nap, vagy
 - naponta a sportcélú ingatlan üzemidejének legalább 16 %-ában és évente legalább 8 nap, vagy
 - naponta a sportcélú ingatlan üzemidejének legalább 12 %-ában és évente legalább 6 nap ingyenesen vagy kedvezményes áron hasznosítom
 - bérelt vagy más jogcímen használt, nem a látvány-csapatsportban működő hivatásos sportszervezet tulajdonában álló ingatlan esetén a sportcélú ingatlant piaci áron bérelem vagy más jogcímen használok
 - a jelenértéken legalább 5 millió forint értékű tárgyi eszköz felújítás esetén a támogatásból megvalósuló felújítást legalább 5 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően hasznosítom, valamint benyújtom a sportcélú ingatlan tulajdonosának előzetes írásbeli hozzájárulását arról, hogy erre az időtartamra – a felújított sportcélú ingatlan üzembe helyezését követő 30 napon belül – a Magyar Állam javára az ingatlan-nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjog kerül bejegyzésre, mely bejegyzés költségének ellenértékét megfizetem,
 - jelenértéken legalább 10 millió forint értékű tárgyi eszköz beruházás, felújítás esetén a sportcélú ingatlanfejlesztésre nyílt pályázatot írok ki és a pályázati eljárás eredménye alapján nyertes személlyel kötök szerződést a tárgyi eszköz beruházás, felújítás megvalósítására
 - vállalom, hogy a támogatás felhasználásáról olyan analitikus nyilvántartást vezetek, amely biztosítja a támogatások teljes elkülönítését, és hozzájárul a támogatás szabályszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek általi ellenőrzéséhez;
 - tudomásul veszem, hogy jelen sportfejlesztési jóváhagyásáról a sportági keretösszegre is figyelemmel történik döntés;
 - nyilatkozom, hogy tudomással bírok arról, hogy a látvány-csapatsport támogatás keretében közvetítő eljárását igénybe venni, közvetítői tevékenység ellenértékét elszámolni nem lehet;
 - tudomásul veszem, hogy a támogatás elszámolása során csak bizonylattal dokumentált kiadások számolhatóak el, a támogatás felhasználása során keletkezett bizonylatokkal a Rendeletben, illetve az Ellenőrző Szervezet által közzétett elszámolási útmutatóban és a benchmark-rendszerben foglaltak szerint elszámolok, és megőrzöm a jogszabályok által előírt határidő végéig;
 - nyilatkozom, hogy a Kérelmező a korábban kapott állami támogatással megfelelő módon elszámolt, esetleges visszafizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, amellyel kapcsolatban tudomásul veszem, hogy ezen kötelezettségek hiánytalan teljesítése esetén támogatási igazolás a Kérelmező részére nem állítható ki;
 - kijelentem, hogy a Rendelet 4. § (2) h) pontja szerint rendelkezem a jogszabály által előírt számviteli szabályzatokkal.
- Kelt: Budapest, 2026.02.27.

NYILATKOZAT 3

NYILATKOZAT

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény („Tao. tv.”) 22/C. § szerinti látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye és 24/A. § szerinti kedvezményezett célra (látvány-csapatsport támogatásra) tett adó-felajánlás (a továbbiakban: látvány-csapatsport támogatási rendszer) alapján megvalósuló támogatás esetén

1. Nyilatkozat a kedvezményezett státuszáról

Alulírott Fábián László, mint a látvány-csapatsport támogatási rendszerben pályázó MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG (székhely: 1123 Budapest, Alkotás utca 42-48 0 , adószám: 19010272-2-43) kedvezményezett (a továbbiakban: „Kedvezményezett”) aláírásra jogosult képviselője felelősségem tudatában ezúton nyilatkozom, hogy a Kedvezményezett

- ☐ a Tao. tv. 4. § 41. pontja szerinti látvány-csapatsportágban működő országos sportági szakszövetségnek minősül.
- ☐ a Tao. tv. 4. § 42. pontja szerinti látvány-csapatsportban működő amatőr sportszervezetnek minősül, amely

☐ hivatásos sportolót¹ alkalmaz

☐ hivatásos sportolót nem alkalmaz

[Azaz olyan, a sportról szóló törvényben meghatározott szabályok szerint működő sportszervezet, amelyik nem minősül a Tao. tv. 4. § 43. pont szerinti hivatásos sportszervezetnek.]

- ☐ a Tao. tv. 4. § 43. pontja szerinti látvány-csapatsportban működő hivatásos sportszervezetnek minősül.

[Azaz a látvány-csapatsportágak országos sportági szakszövetsége által kiírt versenyrendszer:
a) legmagasabb felnőtt bajnoki osztályában - a veterán korosztályokra kiírt versenyrendszer kivételével - részt vevő (indulási jogot elnyert) sportszervezet, vagy
b) alsóbb bajnoki osztályokban részt vevő (indulási jogot elnyert) sportszervezet abban az esetben, ha az ilyen sportszervezet hivatásos sportolót alkalmaz.]

- ☐ a Tao. tv. 4. § 43/a. pontja szerinti látvány-csapatsport fejlesztése érdekében létrejött alapítványnak minősül, amely:

☐ hivatásos sportolót alkalmaz

☐ hivatásos sportolót nem alkalmaz

[Azaz a sportról szóló törvényben meghatározott szabályok szerint működő, utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítvány, melynek alapító okiratában meghatározott tartós közérdekű cél szerinti tevékenysége – elsősorban utánpótláskorú versenyzőkkel kapcsolatos – sporttevékenység elősegítése, feltételeinek biztosítása, felkészítő (edzéssel összefüggő) és versenyzetési feladatok szervezése.]

- ☒ a Tao. tv. 22/C. § (1) bekezdés e) pontja szerinti sport stratégiai fejlesztését szolgáló, a költségvetési törvényben meghatározott állami sportcélú támogatás felhasználásában döntéshozatali jogkörrel rendelkező és a támogatást folyósító sportköztestületnek minősül. Ebben az esetben a 2-4. pontokat nem szükséges kitölteni.

2. Nyilatkozat a támogatás önerojének biztosításáról

Jogcím	Önerő	Önerő típusa
2.1. tárgyi eszköz beruházás, felújítás	☐ nincs ²	
	☐ 30 %	Jelen sportfejlesztési programban nem pályázott jogcím.
	☐ 50 %	
	☐ 70 %	
	☐ Egyéb %	
2.2. képzéssel összefüggő feladatok	☐ nincs ³	
	☐ 30 %	☒ mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő, ☐ piaci kamatozású hitel, ☐ kamattámogatott hitel, ☒ egyéb (pl. más helyi, regionális, államháztartási forrás): Saját bevétel
	☒ 50 %	
	☐ 75 %	
	☐ Egyéb	
2.3. személyi jellegű ráfordítások	☐ nincs ⁴	
	☒ 50 %	☐ mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő, ☐ piaci kamatozású hitel, ☐ kamattámogatott hitel, ☒ egyéb (pl. más helyi, regionális, államháztartási forrás): Saját bevétel
2.4. sportcélú ingatlan üzemeltetési költségei	☐ nincs ⁵	
	☐ 20 %	Jelen sportfejlesztési programban nem pályázott jogcím.
	☐ Egyéb	

Amennyiben a 2.1. és 2.4. pont szerinti jogcímhez nem kapcsolódik önerő (támogatási intenzitás 100%), nyilatkozom, hogy a támogatással érintett infrastruktúra nem áll hivatásos sportszervezet használatában.

Nyilatkozatom a fenti, 2.1-2.4. pont szerinti jogcímek tekintetében kiterjed arra is, hogy az általam képviselt szervezet a Tao. tv. 22/C. § (4a) bekezdésének hatálya alá tartozik, ezáltal esetében a Tao. tv. 22/C. § (4) bekezdés c)-f) pontja szerinti mértékeket a fenti jogcímekre nyújtott támogatáshoz kapcsolódó, a támogatott szervezet részére azonos elszámolható költségekkel kapcsolatban megfizetett kiegészítő sportfejlesztési támogatással – a szponzori szerződés keretében juttatott kiegészítő sportfejlesztési támogatás kivételével – összevont értékére kell alkalmazni.

Továbbá tudomásul bírok arról, hogy az általam képviselt szervezet esetében a Tao. tv. 22/C. § (4b) bekezdésében rögzített jogcímek vonatkozásában nyújtott támogatás, valamint más helyi, regionális, államháztartási vagy európai uniós forrásból származó állami támogatás együttes összege azonos elszámolható költségek tekintetében nem haladhatja meg a Tao. tv. 22/C. § (4) bekezdésében rögzített mértékeket.

Tudomásul veszem, hogy a sportcélú infrastruktúrához kapcsolódó támogatás esetén, a Tao. tv. 22/C. § (4) bekezdés e)-f) pontja szerinti mértékkel kapcsolatos összeszámlítás feltételei a 3. és 4. pont szerinti nyilatkozatom alapján az infrastruktúra tényleges használata során, utólagosan is ellenőrzésre kerülnek.

3. Nyilatkozat tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcím esetén a fejlesztéssel érintett ingatlan hasznosításáról⁶

- ☒ Jelen sportfejlesztési program keretében nem pályázom ingatlanfejlesztésre.
- ☐ gazdasági tevékenységnek nem minősülő használat.

[Az infrastruktúra igazolt módon pl. kizárólag a kedvezményezett saját tevékenységeként végzett utánpótlás-, amatőr (szabadidős)- és diák sporttevékenység céljára szolgál, ezért a támogatás európai uniós versenyjogi értelemben nem minősül gazdasági tevékenységnek.]

- ☐ korlátozott mértékű gazdasági célú használat.

[Ez esetben a gazdasági tevékenységnek minősülő használat kizárólagosan járulékos jellegű, azaz az infrastruktúra gazdasági célú tevékenységre vonatkozó használat nem haladja meg az infrastruktúra tényleges teljes éves kapacitásának 20 százalékát. E tekintetben gazdasági tevékenységnek minősül a bérbeadás útján, ellenérték fejében történő utánpótlás-, amatőr (szabadidős)-, és diák sport célú használat is]

- ☐ gazdasági tevékenységnek minősülő használat.

[Az infrastruktúra pl. hivatásos sporttevékenység, illetve egyéb gazdasági tevékenység céljára szolgál, ezért a támogatás európai uniós versenyjogi értelemben gazdasági tevékenységnek minősül. Gazdasági tevékenységnek minősül a bérbeadás útján, ellenérték fejében történő utánpótlás-, amatőr (szabadidős)-, és diák sport célú használat is]

- ☐ kizárólag helyi hatással bíró sportcélú ingatlan⁷

- ☐ igen
- ☐ nem

[Olyan infrastruktúra, amely esetén igazolható, hogy korlátozott vonzáskörzettel rendelkezik, látogatóinak jelentős részét az adott államon belülről vonzza és támogatása marginális hatással van a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre. A helyi jelentőség megítéléséhez az alábbi szempontok az irányadók:

- a **hivatásos sporttevékenység** kapcsán a tagállamok közötti kereskedelem érintettsége fennáll, így a hivatásos sportcélú használatot nem lehet helyi jelentőségűnek tekinteni.
- az **utánpótlás sporttevékenység** minősíthető úgy, hogy az pusztán a helyi igények kielégítését szolgálja,
- az **egyéb használat** (pl. a kedvezményezetten kívüli más sporthasználat, koncertek, kiállítások, egyéb rendezvények stb.) mindig eseti vizsgálat kérdése.^{8]}

4. Nyilatkozat sportcélú ingatlan üzemeltetési költségei jogcím esetén a támogatással érintett ingatlan hasznosításáról⁹

Alulírott Fábán László, mint a látvány-csapatsport támogatási rendszerben pályázó MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG (kedvezményezett neve) aláírásra jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában ezúton nyilatkozom, hogy

- ☒ jelen sportfejlesztési program keretében nem pályázok sportcélú ingatlan üzemeltetési költségei jogcím támogatására.
- ☐ a támogatással érintett alábbi sportcélú ingatlant kizárólagosan üzemeltetem, és tudomásul veszem, hogy a jelen jogcímen igényelt támogatás a Tao tv. 30/I. § (3) bekezdése értelmében a 651/2014/EU bizottsági rendelet 55. cikkével összhangban sportlétesítményhez nyújtott működési támogatásként nyújtható.
- ☐ az alábbi támogatással érintett sportcélú ingatlant kizárólagosan üzemeltetem, és annak/azok vonatkozásában teljesül az alábbi:

Kijelentem, hogy amennyiben a Kérelmező díjazás ellenében sportolót foglalkoztat, a kérelmező rendszeresített nyilatkozatot a sportolótól kapott adatok alapján, és a Tao tv. 4. § 40a. pontja figyelembevételével tettem meg.

Tudomásul veszem, hogy a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 1. és 2. pontok szerinti szervek jogosultak a fenti nyilatkozat valóságtartalmának vizsgálatára, és amennyiben annak eredménye nem támasztja alá a fenti nyilatkozatot, a támogatás visszafizetésére kerül.

Kelt: Budapest, 2026.02.27.

.....
aláírás

¹Hivatásos sportoló: a sportról szóló 2004. évi I. törvény 1. § (4) bekezdésében meghatározott, a látvány-csapatsportnak minősülő sportágban foglalkoztatott sportoló azzal, hogy az általa jövedelemszerző foglalkoztatásban és díjazás ellenében nyújtott szolgáltatásként folytatott sporttevékenység hivatásos sporttevékenységnek minősül, amennyiben a részére sporttevékenységével összefüggésben az érintett támogatási időszakban nyújtott pénzbeli juttatás - a sportrendezvényen való részvételhez kapcsolódó utazási költségek és szállásköltségek kivételével - meghaladja a részvételi költséget és a sportoló jövedelmének legalább 50 százalékát teszi ki, függetlenül attól, hogy a sportoló és az érintett sportszervezet kötött-e egymással munkaszerződést (Tao. tv. 4. § 40a. pont).

²A Tao. tv. 22/C. § (4c) bekezdése alapján országos sportági szakszövetség, amatőr sportszervezet, vagy alapítvány esetén választható, figyelemmel a Tao. tv. 30/I. §-ban foglaltakra.

³A Tao. tv. 22/C. § (4c) bekezdése alapján országos sportági szakszövetség, amatőr sportszervezet, vagy alapítvány esetén választható, figyelemmel a Tao. tv. 30/I. §-ban foglaltakra.

⁴A Tao. tv. 22/C. § (4c) bekezdése alapján országos sportági szakszövetség, amatőr sportszervezet, vagy alapítvány esetén választható, figyelemmel a Tao. tv. 30/I. §-ban foglaltakra.

⁵A Tao. tv. 22/C. § (4c) bekezdése alapján országos sportági szakszövetség, amatőr sportszervezet, vagy alapítvány esetén választható, figyelemmel a Tao. tv. 30/I. §-ban foglaltakra.

⁶Valamennyi kedvezményezett esetében kitöltendő!

⁷A gazdasági tevékenységnek minősülő használat esetén kitöltendő!

⁸Az állami támogatás fogalmáról szóló bizottsági közlemény (http://tvi.kormany.hu/tamogatas) 196-197. pontjai alapján, ha a támogatással érintett sportlétesítmény és annak szolgáltatásai tekintetében megállapítható, hogy a marginálisnál nincs nagyobb hatása a tagállamok közötti kereskedelemre (mert az érintett földrajzi hatókör korlátozott; elhanyagolható mértékű a külföldi használat; nincs hatással a külföldi vállalkozások szolgáltatásaira és beruházásaira), az intézkedés helyi hatásúnak tekinthető.

⁹Abban az esetben szükséges kitölteni, ha a kedvezményezett az 1. pont alapján amatőr sportszervezetnek, vagy alapítványnak minősül.

¹⁰Lásd a 3. pont szerint!

¹¹Lásd 8. lábjegyzet!

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Költségvetés

Jogcím	Közv. tám.	1%	Közrem	Teljes támogatás	Önerő	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
Személyi jellegű ráfordítások	285 517 347 Ft	2 943 478 Ft	5 886 956 Ft	294 347 781 Ft	294 347 781 Ft	585 752 084 Ft	588 695 562 Ft
Tárgyi eszköz beruházás	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
• ebből előfinanszírozott nem ingatlan	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
• ebből előfinanszírozott ingatlan	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
• ebből utófinanszírozott ingatlan	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Üzemeltetés feladatainak támogatása	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Utánpótlás-nevelés feladatainak támogatása	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Képzés	5 482 653 Ft	56 522 Ft	113 044 Ft	5 652 219 Ft	5 652 219 Ft	11 247 916 Ft	11 304 438 Ft
Versenyeztetés	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesített	291 000 000 Ft	3 000 000 Ft	6 000 000 Ft	300 000 000 Ft	300 000 000 Ft	597 000 000 Ft	600 000 000 Ft

Személyi	Tárgyi	Utánpótlás	Üzemeltetés	Képzés	Versenyeztetés	Összesen
20 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	15 000 Ft	0 Ft	35 000 Ft

DE MINIMIS NYILATKOZAT

NYILATKOZAT

Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet, az 1408/2013/EU bizottsági rendelet, és a 717/2014/EU bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai

Név:	MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG
Adószám:	19010272-2-43
Elérhetőség:	1123 Budapest, Alkotás utca 42-48.
Aláírásra jogosult képviselő:	Fábián László
E-mail cím:	fabian.laszlo@olimpia.hu
(jelölje X-szel, amennyiben releváns)	
☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során	
☐ Sztérválás az elmúlt három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során	
Egyesülés, sztérválás ideje:	.

2. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról

Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.

Vállalkozás neve	Adószáma
------------------	----------

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.

360/2012/EU, 1407/2013/EU, (EU) 2023/2831, 1408/2013/EU, vagy 717/2014/EU bizottsági rendelet

Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

A korábbi de minimis támogatáshoz kapott de minimis támogatásigazoláson, vagy a de minimis támogatásra vonatkozó támogatói okiratban/támogatási szerződésben/látvány-csapatsport támogatás esetén a határozatban szereplő érték.

A 3. számú táblázat Támogatás összege oszlopában szereplő Forint és Euró összegekkel azonos érték.

A támogatás forintról euróra történő átszámításánál a támogatás odaítélése napjának hónapját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni, ha a támogatásigazoláson nincs euróban meghatározott érték feltüntetve.

A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

3. Megítélt és kérelmezett csekély összegű támogatások

Sorszám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma	
						Forint	Euró	Forint	Euró

¹ Az egyesülésre és sztérválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése1 közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmazás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnék oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt: Budapest, 2026.02.27.

MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét))

² Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.