

A KÉRELMEZŐ ADATAI

Sportszervezeti alapadatok

A kérelmező szervezet teljes neve	MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG
A kérelmező szervezet rövidített neve	MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG
Gazdálkodási formakód	549
Adószám	19010272-2-43
Bankszámlaszám	50440016-10490505
Honlap	https://olimpia.hu
Jogállás	
Alkalmaz-e hivatásos sportolót	

ÁFA

Nyilatkozat ÁFA visszaigénylésre a pályázatban igényelt költségek tekintetében jogcímenként:

Tárgyi ingatlan	Nem pályázott jogcím	Képzés	Bruttó, elkülönítetten kezelt
Üzemeltetés	Nem pályázott jogcím	Versenyeztetés	Nem pályázott jogcím
Utánpótlás	Nem pályázott jogcím	Közreműködői költség	Bruttó, elkülönítetten kezelt

Önerő

Önerő biztosítása személyi jogcímenekhez:

Nem releváns

Mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő

Piaci kamatozású hitel

Kamattámogatott hitel

Egyéb forrás Állami sport célú támogatás és saját bevétel

Önerő biztosítása tárgyi jogcímenekhez:

Nem releváns

Mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő

Piaci kamatozású hitel

Kamattámogatott hitel

Egyéb forrás

Önerő biztosítása képzés jogcímenekhez:

Nem releváns

Mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő

Piaci kamatozású hitel

Kamattámogatott hitel

Egyéb forrás Állami sport célú támogatás és saját bevétel

Önerő biztosítása üzemeltetés jogcímenekhez:

Nem releváns

Mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő

Piaci kamatozású hitel

Kamattámogatott hitel

Egyéb forrás

Nyilatkozat tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcím esetén a fejlesztéssel érintett ingatlan hasznosításáról:

Jelen sportfejlesztési program keretében nem pályázok ingatlan fejlesztésre

Kizárólag helyi hatással bíró sportcélú ingatlan:

Nem releváns

Cím

A kérelmező szervezet székhelye

Székhely irányítószám 1123	Székhely település Budapest			
Székhely közterület neve Alkotás	Székhely közterület jellege utca			
Székhely házsám 42-48	Székhely épület	Székhely lépcsőház	Székhely emelet 0	Székhely ajtó

A kérelmező szervezet levelezési címe

A levelezési cím eltér a székhely címétől ✗

Levelezési irányítószám 1539	Levelezési település Budapest			
Levelezési közterület neve Pf. 679	Levelezési közterület jellege -			
Levelezési házsám -	Levelezési épület	Levelezési lépcsőház	Levelezési emelet	Levelezési ajtó

Hivatalos képviselő

#	Titulus	Vezetéknév	Keresztnév	A képviselő mobiltelefonszáma	A képviselő e-mail címe	A kérelmező hivatalos képviselőjének beosztása	Email értesítést kér-e	Képviseleti jog	Aláíró	E-aláírás meghatalmazott
#1		Fábián	László	*****	*****	főtitkár	Igen	Önálló	Igen	Nem releváns

Kapcsolattartók

#	Titulus	Vezetéknév	Keresztnév	Kapcsolattartó mobiltelefonszáma	Kapcsolattartó e-mail címe	Beosztás	Email értesítést kér-e	Milyen területeken érintett?
#1	Dr.	Géczi	Mariann	*****	*****	Sportszervezeti ügyintéző	Igen	Sportfejlesztési programmal kapcsolatos kérelmek, Elszámolás
#2		Antal	Dénes	*****	*****	Egyéb	Igen	Sportfejlesztési programmal kapcsolatos kérelmek, Elszámolás

Továbbadott támogatások

#	Továbbadás jogcíme	Továbbadott támogatás kedvezményezettje	Indoklás	Továbbadott támogatás összege (Ft)
---	--------------------	---	----------	------------------------------------

Statistikai adatok

U13 és az alatti igazolt sportolók száma	U14 és U15 igazolt sportolók száma	U16 és U17 igazolt sportolók száma	U18 és U19 igazolt sportolók száma	U19 és a feletti igazolt sportolók száma	Amatőr igazolt sportolók száma	Profi igazolt sportolók száma
Felnőtt férfi						
Felnőtt női						

KÉRELEM RÉSZLETES LEÍRÁSA

Ismertesse a kérelmező szervezet 2025/26 évad támogatási időszakra vonatkozó sportfejlesztési programját az alábbi bontásban:

Helyzetelemzés: a sportág általános helyzete, bemutatása, a létesítmény feltételek ismertetése, valamint a sportág nemzetközi életben betöltött szerepének leírása

A sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: sport tv.) 38. § (1) bekezdése szerint a Magyar Olimpiai Bizottság (a továbbiakban: MOB) a Nemzetközi Olimpiai Bizottság (a továbbiakban: NOB) által kizárólagos nemzeti olimpiai bizottságként elismert, az olimpiai mozgalommal kapcsolatos szervezett versenysporttal összefüggő, országos közfeladatokat ellátó köztestület, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti nyilvántartásba vétel nélkül közhasznú szervezetnek minősül. A sport tv. a MOB olimpiai mozgalom területén ellátandó feladatai között említi a szakszövetségekkel együttműködve a versenyzők olimpiai eseményekre való felkészülésének, részvételének elősegítését, az olimpiai mozgalom fejlesztését, az olimpiai eszme ápolását. A MOB-nak, mint közfeladatokat ellátó közhasznú szervezetnek, köztestületnek több, a sport tv.-ben rögzített stratégiai és az állami sportirányítást, sportgazdálkodást segítő feladata van. A MOB a sportirányítást nem kormányzati oldalának csúcscsoportja, az olimpiai mozgalom és az olimpiai versenysport fejlesztése érdekében együttműködik a kormányzati szervekkel, az edzői és érdekvédelmi feladatokat ellátó köztestületekkel, országos sportági szakszövetségekkel és sportszervezetekkel.

Építési beruházás/felújítás esetén annak indokoltsága, célja és szakmai tartalma és megvalósításának ütemezése (amennyiben rendelkezik áthúzódó, a 2023/24-ös támogatási időszakra vonatkozóan jóváhagyott sportfejlesztési programmal, abban az esetben mutassa be annak a 2024/25-ös támogatási időszakban megvalósítandó programját és költségeit, valamint annak időbeni ütemezését)

Jelen sportfejlesztési program keretében a Magyar Olimpiai Bizottság nem pályázik építési beruházásra, felújításra.

A projekt időtartama, ill. a projekt-tevékenységek ütemterve

A MOB az alapfeladatait az év során folyamatosan végzi, az olimpiai eseményekkel kapcsolatos előkészítő és szervező munka ütemezése az olimpiai esemény megrendezésének időpontjához igazodik. A 2025-ös Európai Ifjúsági Nyári Olimpiai Fesztivált 2025. július 20. és 26. között rendezik meg Szkopjében, Észak-Macedóniában. A XXV. téli olimpiai játékokat 2026. február 6 és 22 között rendezik rendezik Milánóban és Cortina d'Ampezzóban, Olaszországban. A MOB Young Leaders Programme képzései februárban és/vagy októberben kerülnek megrendezésre. Az edzői továbbképzéseket szintén őszi és tavaszi időszakra tervezzük.

A 2024/25-ös támogatási időszakra benyújtott sportfejlesztési program és a jelen sportfejlesztési program közötti kapcsolat bemutatása. Ismertesse a 2024/25-ös támogatási kérelemben jóváhagyott sportfejlesztési program megvalósulását

A Magyar Olimpiai Bizottság a 2024-2025-ös támogatási időszakban is végzte az Alapszabálya szerinti feladatokat: Az olimpizmus népszerűsítése érdekében olimpiai nevelési programokat népszerűsít, ezen túlmenően működteti a Magyar Olimpiai Akadémiát; A versenysport és a szabadidősport fejlesztésének ösztönzése körében megrendezi az "Olimpia Napja" elnevezésű eseményt, továbbá szakmai támogatást nyújt a Magyarországon megrendezendő nemzetközi versenyek pályázati és szervezési szakaszaiban a versenyszervezőknek; Magyarország magas szintű olimpiai eredményességének elősegítése érdekében nyomon követi és sportszakmai tudásával támogatja az országos sportági szakszövetségek és a sportszervezetek olimpiai felkészülésre irányuló munkáját; A sportvezetők képzése terén működteti a Fiatal Sportvezetők Programját, melynek alapelve az olimpizmus alapelveinek terjesztése; Fellép a hátrányos megkülönböztetés és az erőszak minden formája ellen. Ennek érdekében működteti az Esélyegyenlőségi Bizottságát, illetve támogatja a "Safeguarding" törekvéseket; Részt vesz a doppingellenes küzdelemben a tiszta sportolók védelmének, valamint a sportolók egészsége megőrzésének érdekében; Hozzájárul a fiatal nemzedékek fizikai, szellemi és erkölcsi neveléséhez, kiemelten a környezetvédelem, a fenntartható fejlődés, az esélyegyenlőség, a becsületes játék jegyében. Ennek érdekében működteti a Fair Play Bizottságot és szoros kapcsolatot tart fenn a Nemzetközi Fair Play Bizottsággal; Sportdiplomáciai szervezeti egységének révén elősegíti, hogy az Olimpiai Charta vonatkozó rendelkezéseivel összhangban Magyarország a jövőben Olimpiai Eseménynek adjon otthont.

Kérjük, röviden ismertesse a korosztályos válogatottakhoz kapcsolódó szakmai programot, felkészülési és versenyztetési tervet a 2025/26-os támogatási időszakra vonatkozóan

A MOB a 2025-2026. támogatási időszakban is végzi az Alapszabályában meghatározott feladatait. Ennek keretében: Előkészíti és megszervezi a Magyar Csapat részvételét a 2025. évi Nyári Ifjúsági Olimpiai Fesztiválon a Macedóniai Skopjében. Előkészíti és megszervezi a Magyar Csapat részvételét a 2026. évi Téli Olimpiai Játékokon Milánó és Cortina városában, Olaszországban. Megvalósítja a MOB alapításának 130. évfordulójára irányuló kampányt és ünnepi programokat. Működteti és fejleszti az Olimpiai Értékek Edukációs Programot, melynek keretében köznevelési és felsőoktatási intézményekben, továbbá sporteseményeken népszerűsíti az olimpiai értékeket. A sportolók támogatása érdekében működteti a Kettős-karrier-programot, megvalósítja a Fiatal Sportvezetők Programját és kommunikációs tréninget biztosít a sportolók számára. Az edzők szaktudásának szélesítése érdekében továbbképzéseket, workshopokat szervez a különböző korosztályok edzői számára. Sportdiplomáciai területen támogatja, hogy az EOC döntéshozó testületébe, illetve az IOC jelentős bizottságaiba magyar tag kerüljön, továbbá dolgozik egy jövőbeni esetleges olimpia rendezéséhez szükséges feltételek vizsgálatán, és a potenciális rendezési helyszínek, kapcsolódó infrastruktúra és szervezési kapacitások első körös felmérésén.

A sportfejlesztési program pénzügyi és környezeti fenntarthatósága, lehetséges társadalmi és gazdasági hatásai (különös tekintettel azok időbeni realizálódására), a várt előnyök és kockázatok megjelölése

A MOB a sportfejlesztési programjában szereplő feladatokat a környezeti fenntarthatóság - lehetőségek szerinti - figyelembe vételével valósítja meg. Financális szempontból a sportfejlesztési program fenntartható, hiszen a MOB tevékenységére állami sport célú támogatás igénybe vehető, illetve a feladatok megvalósítására a nemzetközi szervezetektől kapott támogatások, szponzorációs és vállalkozási bevételek is ráfordíthatók. A társadalmi hatások egyértelműen pozitívnak mondhatók, hiszen a MOB magáénak tekinti a Nemzetközi Olimpiai Bizottság vízióját, mely szerint a NOB célja egy jobb világ építése a sport által.

SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

Személyi jellegű ráfordítások

1/2

#	Tám. poz. megnevezése	Új	Fogl. sz. (fő)	Végzettség	Adózás módja	Havi m.ó.	Kif. hó	Br. bér és egy. jutt. (Ft/hó)	Munk. járul. (Ft/hó)	Évad. jutó ráford. össz. (Ft)
#1	Kommunikációs munkatárs	I	2	Felsőfokú	EKHO1	168	12	700 000 Ft	37 804 Ft	17 707 296 Ft
#2	Üzemeltetési osztályvezető	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	710 000 Ft	92 300 Ft	9 627 600 Ft
#3	Elnöki asszisztens	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	900 000 Ft	117 000 Ft	12 204 000 Ft
#4	Marketing munkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	800 000 Ft	104 000 Ft	10 848 000 Ft
#5	Igazgatási főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	680 000 Ft	0 Ft	8 160 000 Ft
#6	Gazdasági osztályvezető	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	1 250 000 Ft	162 500 Ft	16 950 000 Ft
#7	Pénzügyi főmunkatárs	I	2	Felsőfokú	Által.	168	12	770 000 Ft	100 100 Ft	20 882 400 Ft
#8	Számviteli főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	950 000 Ft	123 500 Ft	12 882 000 Ft
#9	Számviteli és bérügyi főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	800 000 Ft	104 000 Ft	10 848 000 Ft
#10	Titkársági főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	850 000 Ft	110 500 Ft	11 526 000 Ft
#11	Sportigazgatósági főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	850 000 Ft	110 500 Ft	11 526 000 Ft
#12	Sportigazgatósági főmunkatárs	I	2	Felsőfokú	Által.	168	12	900 000 Ft	117 000 Ft	24 408 000 Ft
#13	Marketing munkatárs	I	1	Középfokú	Által.	168	12	850 000 Ft	110 500 Ft	11 526 000 Ft
#14	Üzemeltetési munkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	550 000 Ft	71 500 Ft	7 458 000 Ft
#15	Üzemeltetési munkatárs	I	1	Középfokú	Által.	168	12	710 000 Ft	92 300 Ft	9 627 600 Ft
#16	Üzemeltetési főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	750 000 Ft	0 Ft	9 000 000 Ft
#17	Kommunikációs igazgató	I	1	Felsőfokú	EKHO1	168	12	1 200 000 Ft	37 804 Ft	14 853 648 Ft
#18	Kommunikációs főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	800 000 Ft	104 000 Ft	10 848 000 Ft
#19	Fotóriporter	I	1	Középfokú	Által.	168	12	700 000 Ft	91 000 Ft	9 492 000 Ft
#20	Sportigazgatósági főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	880 000 Ft	114 400 Ft	11 932 800 Ft
#21	Jogi főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	1 250 000 Ft	162 500 Ft	16 950 000 Ft
#22	Gazdasági és fejlesztési igazgató	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	1 600 000 Ft	208 000 Ft	21 696 000 Ft
#23	Főtitkár	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	2 600 000 Ft	338 000 Ft	35 256 000 Ft
#24	Fejlesztési főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	850 000 Ft	110 500 Ft	11 526 000 Ft
#25	Fejlesztési főmunkatárs	I	1	Felsőfokú	Által.	140	12	744 000 Ft	96 720 Ft	10 088 640 Ft
#26	Sportdiplomáciai igazgatóság igazgató	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	2 000 000 Ft	260 000 Ft	27 120 000 Ft
#27	Sportdiplomáciai igazgatóság jogi vezető	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	1 804 000 Ft	234 520 Ft	24 462 240 Ft
#28	Marketing vezető	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	1 499 000 Ft	194 870 Ft	20 326 440 Ft
#29	Nemzetközi és sportdiplomáciai tanácsadó	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	1 200 000 Ft	156 000 Ft	16 272 000 Ft
#30	Sportdiplomáciai igazgatóság sportszakmai szakértő	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	1 061 000 Ft	137 930 Ft	14 387 160 Ft
#31	Üzemeltetési munkatárs	I	1	Középfokú	Által.	168	12	400 000 Ft	52 000 Ft	5 424 000 Ft
#32	Sportdiplomáciai igazgatóság sportszakmai vezető	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	1 500 000 Ft	0 Ft	18 000 000 Ft
#33	Üzemeltetési munkatárs	I	1	Középfokú	Által.	168	12	500 000 Ft	65 000 Ft	6 780 000 Ft
#34	Osztályvezető (Sportigazgatóság)	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	1 200 000 Ft	156 000 Ft	16 272 000 Ft
#35	Ügyvezető igazgató	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	2 200 000 Ft	286 000 Ft	29 832 000 Ft
#36	Kommunikációs munkatárs	I	1	Középfokú	Által.	168	12	340 000 Ft	0 Ft	4 080 000 Ft

#	Tám. poz. megnevezése	Új	Fogl. sz. (fő)	Végzettség	Adózás módja	Havi m.ó.	Kif. hó	Br. bér és egy. jutt. (Ft/hó)	Munk. járul. (Ft/hó)	Évad. jutó ráford. össz. (Ft)
#37	Sportdiplomáciai Igazgatóság nemzetközi kapcsolatok menedzser	I	1	Felsőfokú	Által.	168	12	1 150 000 Ft	149 500 Ft	15 594 000 Ft
#38	Gyakornok	I	2	Középfokú	Által.	168	12	380 000 Ft	49 400 Ft	10 305 600 Ft
#39	YLP Ösztöndíjas foglalkoztatott	N	4	Középfokú	Által.	168	6	290 000 Ft	0 Ft	6 960 000 Ft

Személyi jellegű ráfordítások

2/2

#	Tám. poz. megnevezése	Indoklás
#1	Kommunikációs munkatárs	MOB intézményi és kereskedelmi felületeinek kezelése videó rögzítése, vágása, tartalomgyártás, publikálás Olimpiai események alkalmával a Magyar Olimpiai Csapatról és sportolókról szóló kommunikáció kezelése a közösségi média felületein operatóri, fotós, riporter munka végzése Szervezi a MOB sajtó nyilvános megjelenéseit, kapcsolatot tart és együttműködik az országos és a helyi médiával szerkesztőségekkel, hírügynökségekkel Közreműködik az elnöki, főtáskai és sportigazgatói interjúk szervezésében, háttéranyagokat készít az interjúkhoz, kezeli és választ ad a média megkereséseire Folyamatosan figyelemmel kíséri és nyilvántartja a MOB valamennyi sajtómegjelenését és médiaszereplését, a hazai és nemzetközi sportélettel és olimpiai mozgalommal kapcsolatos híreket Közreműködik a MOB honlapjának szerkesztésében, gondoskodik a hírek feltöltéséről és átvételéről Kezeli a MOB közösségi média felületeit és gondoskodik azok aktuális tartalommal való ellátásáról és lektorálásáról
#2	Üzemeltetési osztályvezető	- Vezeti az Üzemeltetési Osztály munkáját - Működteti a recepciót - Koordinálja a MOB Irodaház üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat - Koordinálja a MOB által használt gépkocsikkal kapcsolatos ügyintézési feladatokat - Irányítja és végzi az iktatással, postázással kapcsolatos feladatokat
#3	Elnöki asszisztens	· Gondoskodik az Elnök feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek érdemi döntésére való előkészítéséről, valamint a döntéseknek az Elnök utasítása szerinti végrehajtásáról · Segíti az Elnök napi munkáját, kezeli az Elnök napi postáját, intézi az elnöki levelezést, megválaszolja az Elnök részére címzett beadványokat, kérelmeket, megkereséseket · Ellátja az Elnök hazai és külföldi programjainak előkészítését, szervezését és nyilvántartását · Gondoskodik az Elnök feladatai ellátásához szükséges háttér információk összegyűjtéséről, rendszerezéséről, szakmai segédanyagok készítéséről
#4	Marketing munkatárs	· Kezeli a támogatókkal kötött szerződéseket, adminisztrációt · Aktív részt vesz a MOB rendezvényekkel kapcsolatos szervezőmunkában - Az olimpiai eseményekkel kapcsolatos, a szponzori vendéglátás tárgy körébe eső feladatok · Részt vesz a Magyar Olimpiai Bizottság éves rendezvénytárájának összeállításában
#5	Igazgatási főmunkatárs	· Elkészíti a Munka Törvénykönyve, valamint a munkavállalói jogviszony létesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos okiratokat, kezeli az adatokat · Elkészíti a munkavállalók munkabérével, bérjellegű és béren kívüli juttatásával, járandóságaiival, továbbá egyes díjazások normáival kapcsolatos szabályozásokat, előterjesztést készít a személyi juttatások várható felhasználására · Végrehajtja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel kapcsolatos adminisztratív feladatokat · Ellátja az állami és a MOB által adományozott kitüntetésekkel kapcsolatos feladatokat · Ellátja a nyugdíjas olimpiai és világbajnoki érmes sportolók, azok özvegyei, valamint a kiemelkedő sporteredmények elérésében közreműködő nyugdíjas sportszakemberek erkölcsi és anyagi megbecsülését célzó feladatok
#6	Gazdasági osztályvezető	· Részt vesz a MOB éves költségvetésének elkészítésében, bázisadatok szolgáltatása · Gazdasági beszámoló, tájékoztatók előkészítése az elnökségi ülésekre, közgyűlésekre · MOB közhasznúsági jelentésének elkészítése · Gondoskodik a mérlegbeszámoló elkészítéséről · Részt vesz a MOB eszközeinek, vagyonának nyilvántartásával, a leltározással, esetleges hasznosítással kapcsolatos feladatok ellátásában
#7	Pénzügyi főmunkatárs	· MOB irodába bejövő szállítói számlák iktatása, nyilvántartása, utalása, szerződések, megrendelések nyilvántartása · MOB házipénztárával kapcsolatos pénztárosi feladatokat ellátja · Havi ÁFA bevallások összeállítása · Vevő számlák kiállítása · Banki kivonatok felszerelése az utaláshoz kapcsolódó bizonylatokkal
#8	Számvetési főmunkatárs	· MOB irodába bejövő szállítói számlák iktatása, nyilvántartása, utalása, könyvelése · Kompenzációs vevő számlák kiállítása · Készlet nyilvántartással összefüggő feladatok ellátása · Aktív és passzív időbeli elhatárolásokat kidolgozza, egyeztet a MOB többi szervezeti egységével együttműködve, azok rendezésével kapcsolatos feladatokat ellátja · Gondoskodik a belső könyvelési bizonylatok, az analitikus nyilvántartások és a főkönyvi könyvelése egyezőségének folyamatos ellenőrzéséről
#9	Számvetési és bérügyi főmunkatárs	· Bejövő, kimenő számlák főkönyvi könyvelése · Banki tételek könyvelése · Ellátja a munkabérek, megbízási díjak, béren kívüli juttatások, nem rendszeres kifizetések számfejtési feladatait, a bérkifizetési jegyzékeket eljuttatja a munkavállaló részére · MOB munkabér és egyéb személyi jellegű juttatásainak főkönyvi könyvelése, adók és járulékok könyvelése · MOB részére biztosított állami és egyéb támogatások terhére kifizetett egyéb juttatások könyvelése
#10	Titkársági főmunkatárs	· Az olimpiai sportágak kapcsán a világ- és Európa-bajnokságokon, illetve olimpián elért eredményességgel kapcsolatos feladatok ellátása - A központi e-mail cím kezelése, MOB tagok nyilvántartásával kapcsolatos adminisztratív feladatok · A sport világeseményekre történő kiutazással és azokon történő részvétellel kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása · Az elnök és a főtáskai, továbbá az ügyvezető igazgató vezetői munkájával kapcsolatos nyilvántartási ügyviteli és adminisztratív feladatok ellátása · MOB rendezvények lebonyolításában való részvétel, látványcsoport támogatás keretein belül megvalósított képzések szervezése
#11	Sportigazgatósági főmunkatárs	· Közreműködik az olimpiai felkészülési irányelvek meghatározásában, az olimpiai felkészülési programok szempontjainak kidolgozásában · Közreműködik a Sportolói Bizottság munkájában, titkári feladatok ellátásában és a Sportolói Bizottság által kidolgozott anyagok elkészítésében · Folyamatosan figyelemmel kíséri a MOB olimpiai sportágak versenysport stratégiájának megvalósulását, szakmai előrehaladását és részt vesz az aktualizálásában · Kapcsolatot tart az Országos Sportegészségügyi Intézettel az olimpiai felkészülés sportegészségügyi ellátásnak koordinálásában · Koordinálja az olimpiai eseményekre történő felkészüléssel, kiutazással és a részvétellel kapcsolatos szakmai feladatokat
#12	Sportigazgatósági főmunkatárs	· Javaslatot tesz az olimpiai mozgalommal kapcsolatos szervezett versenysport stratégiai fejlesztési céljaira és irányaira, az állami sportcélú támogatások felosztási elveire, elosztásának irányaira és arányaira · Folyamatosan figyelemmel kíséri a sportszövetségek által elkészített rövid-, közép- és hosszú távú sportági stratégiai fejlesztési koncepciók megvalósítását · Bekéri a sportszövetségek kiemelt sportágfejlesztési programját, felzárkóztató programját · Közreműködik a sportszakemberek képzési, továbbképzési, foglalkoztatási céljait szolgáló programok meghatározásában · Négyéves ciklusokban megtervezi az olimpiai felkészülés rendszerét és elkészíti a szakmai javaslatot az olimpiai események támogatására
#13	Marketing munkatárs	· Szponzorálással kapcsolatos feladatokat ellátja · Rendszeres kapcsolattartás a MOB támogatók marketing munkatársaival · Részt vesz a MOB marketing stratégiájának kidolgozásában, ennek alapján koncepciók, programok kidolgozása · Részt vesz a MOB arcultai irányelveinek kidolgozásában, ezek betartása és betartatása a MOB megjelenéseiben · Közreműködik a MOB szponzorok utaztatásával és kiszolgálásával kapcsolatos feladatok ellátásában, valamint egyéb, általános szervezési feladatokban

#	Tám. poz. megnevezése	Indoklás
#14	Üzemeltetési munkatárs	MOB készletek raktár(ak)ba történő átvételének, kiadásának és raktárközi átadásának dokumentálása a MOB elektronikus ügyviteli rendszer készletnyilvántartó moduljában • raktárként – analitikus – részletező nyilvántartást vezet mennyiségben és értékben a MOB elektronikus ügyviteli rendszerében • részt vesz a raktárakban a készletek évente történő leltározásában • kezeli a vonalkódos nyilvántartáshoz szükséges eszközöket • részt vesz a tárgyi eszközök leltározásának végrehajtásában • vonalkóddal látja el a MOB állományába beérkező tárgyi eszközöket és gondoskodik az eszköz adatai és azonosítója rögzítéséről a MOB elektronikus ügyviteli rendszerében • dokumentálja és nyilvántartja a személyes használatba adott tárgyi eszközöket • kezeli a vonalkódos nyilvántartáshoz szükséges eszközöket • vezetői utasításra a MOB tulajdonában, vagy kezelésében lévő tárgyi eszközökről szoba/helyiséglettárt készít
#15	Üzemeltetési munkatárs	• Rendszeres kapcsolattartás MOB Székház bérbeadójával, építkezést, javításokat végző vállalkozókkal • Aktívan közreműködik a MOB rendezvények beonyolításában, feladata a rendezvényeken szükséges installációk kihelyezése, szállítása • MOB fenntartásában lévő gépkocsik üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása, kapcsolattartás a bérbeadóval • MOB beszerzési feladatainak ellátása • Külső és házi raktár rendezése, anyagmozgatás, sportfelszerelések szállítása, kiosztása
#16	Üzemeltetési főmunkatárs	• Működteti a sportszerraktárt • Nemzetközi eseményekre utazó válogatott csapatok részére sportfelszerelés rendelés, logisztikai háttér biztosítása, ruhakiosztók megszervezése • A nemzeti válogatott ruházat értékesítése
#17	Kommunikációs igazgató	• Gondoskodik a MOB kommunikációs stratégiájának és az annak megfelelő kommunikációs terv elkészítéséről és megvalósításáról • Felelős a kommunikációs osztály működésének koordinálásáért • Koordinálja a MOB sajtó nyilvános megjelenéseit, felelős a sajtóanyagok, sajtóközlemények elkészítéséért és közzétételéért • Koordinálja a MOB közösségi média-felületeinek kezelését és gondoskodik azok aktuális tartalommal való ellátásáról • Gondoskodik az olimpiai eseményekre szóló sajtóakkreditációk elkészítéséről, e körben együttműködik a Sportigazgatósággal
#18	Kommunikációs főmunkatárs	• A MOB weboldal folyamatos ellátása hírekkel • Médiakapcsolatok ápolása, fejlesztése, sajtólisták folyamatos frissítése, médiatámogatók és partnerek kiszolgálása • A MOB kiadványokba írások készítése, anyagok szerkesztése, korrektlázása • Partnerek olimpiai kommunikációs kampányaiban való együttműködés, támogatás, médiatámogatók által a partnereinek átengedményezett médiafelületek kezelése • MOB Elnök és Főtitkár részére beszédek, háttéranyagok megírása
#19	Fotóriporter	• A MOB minden hivatalos rendezvényén, a MOB által támogatott sporteseményeken, valamint a MOB Bizottsági által szervezett bármilyen eseményen a MOB képviseletében eljárva fényképfelvételek készítése • Sportolók felkészülésének dokumentálása (edzőtábor, tréningek, versenyek) • A nyári és téli olimpiai játékokon, nyári és téli ifjúsági olimpiai játékokon, valamint a nyári és téli ifjúsági olimpiai fesztiválokon a MOB hivatalos akkreditált fotósokként fényképez feladatok ellátása • A Magyar Csapat tagjairól portré készítése a csapatkönyvbe • Az elkészített fotóalbumok folyamatos, eseményenkénti rendszerezése, nyilvántartása, archiválása a főtitkár utasítása szerint
#20	Sportigazgatósági főmunkatárs	• Előterjesztések, beszámolók, tájékoztatók elkészítésében való közreműködés az esélyegyenlőség és Safeguarding területén • Kapcsolattartás a hazai és nemzetközi sportszervezetekkel, külföldi magyar képviseletekkel • Olimpia eseményeken való részvétellel összefüggésben a külső szállások és a jegyértékesítés adminisztratív feladatainak ellátása • Magyar küldöttségek, MOB tisztségviselők, sportszakmai vezetők, a Magyar Csapat sportvilágeseeményeken való részvételének előkészítési, szervezési feladatai, akkreditálása, ki- és hazautaztatása
#21	Jogi főmunkatárs	• Doppingellenes tevékenység koordinációjával kapcsolatos feladatok ellátása • Elkészíti a Magyar Olimpiai Bizottság működésével kapcsolatos vállalkozási, megbízási szerződéseket, megszerkeszti a sportcélú támogatási mintaszerződéseket, valamint a marketing mintaszerződéseket • MOB egyéb jogi-igazgatási vonatkozású feladatban történő együttműködés • MOB szabályzatainak szerkesztése, azok jogszabályokkal való összhangjának biztosítása • Közreműködik a Közgyűlés és az Elnökség üléseinek összehívásában, a napirend, a forgatókönyv, a határozatok előkészítésében; gondoskodik a jegyzőkönyvek pontos vezetéséről, a határozatok nyilvántartásáról, közzétételéről és az érintettekkel való közléséről
#22	Gazdasági és fejlesztési igazgató	Vezeti a Gazdasági és Fejlesztési Igazgatóság munkáját Irányítja a támogatások, szponzorációs, vállalkozási és egyéb bevételek realizálására irányuló feladatokat Döntésre előkészíti a MOB éves költségvetését, ellenőrzi annak végrehajtását Javaslatokat tesz innovatív megoldásokra, fejlesztési projekterveket dolgoz ki Koordinálja, az érintett szervezeti egységekkel együttműködve végrehajja és nyomon követi a jóváhagyott fejlesztési projekteket Koordinálja a Magyar Olimpiai Bizottság Kettős Karrier és Életút Programjával, a MOB Fialat Vezetők Programjával és kapcsolatos feladatokat
#23	Főtitkár	• Részt vesz a kiemelt sportstratégiai célok meghatározásában és megvalósításában • Segíti és koordinálja az olimpiai sportági szakszövetségek szakmai tevékenységét • Koordinálja a MOB sportszakmai programjainak munkáját • Kapcsolatot tart a MOB szakmai és gazdasági partnereivel, a sport területén tevékenykedő szervezetekkel és képviseli a MOB-ot • Kapcsolatot tart az OSEI-vel az olimpiai felkészülés sportegészségügyi ellátásnak koordinálása céljából
#24	Fejlesztési főmunkatárs	Részt vesz a nemzetközi támogatások odaítélésére irányuló, továbbá a felhasználási és elszámolási feladataiban Ellátja a Magyar Olimpiai Bizottság Kettős Karrier és Életút Programjával, a MOB Fialat Vezetők Programjával kapcsolatos feladatokat Koordinálja, az érintett szervezeti egységekkel együttműködve végrehajja és nyomon követi a jóváhagyott fejlesztési projekteket Jelentést illetve elemzést készít a projektek eredményeiről
#25	Fejlesztési főmunkatárs	Ellátja a Magyar Olimpiai Bizottság Kettős Karrier és Életút Programjával, a MOB Fialat Vezetők Programjával kapcsolatos feladatokat Koordinálja, az érintett szervezeti egységekkel együttműködve végrehajja és nyomon követi a jóváhagyott fejlesztési projekteket Ellátja a projektirányítási feladatokat Jelentést illetve elemzést készít a projektek eredményeiről
#26	Sportdiplomáciai Igazgatóság igazgató	• MOB mindenkor szervezeti és működési szabályzatában Munkavállalóra delegált feladatok végrehajtása, illetve végrehajtásának irányítása • MOB mindenkor szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerint a munkavállaló irányítása alá tartozó szakterületek, szakemberek tevékenységének összehangolása • Hatáskörébe tartozó ügyekről, feladatokról rendszeres időközönként történő beszámolás a felettesének • Minden feladatok ellátása, amelyeket a jogszabály, MOB alapszabálya, szervezeti és működési szabályzata illetve elnökségi vagy közgyűlési határozat a hatáskörébe utal
#27	Sportdiplomáciai Igazgatóság jogi vezető	• Nemzetközi sportdiplomáciai projektekkal kapcsolatos szerződések, jogi anyagok elkészítése, véleményezése, jogi tanácsadás és állásfoglalás készítése • Nemzetközi sportdiplomáciai projektekkal kapcsolatos jogvédelmi, szerzői jogi és védjegyjogi feladatok ellátása • Nemzetközi sportdiplomáciai projekt szerződés-kötési és egyéb folyamatainak jogi támogatása • Nemzetközi sportdiplomáciai projekttel kapcsolatos jogi megfelelés biztosítása
#28	Marketing vezető	Irányítja a MOB marketingtevékenységét Elkészíti a MOB marketingstratégiáját, gondoskodik annak megvalósításáról Koordinálja a partneri együttműködéseket Kialakítja a MOB arculatát Összeállítja az éves rendezvénynaplót, koordinálja a rendezvények megszervezését, lebonyolítását

#	Tám. poz. megnevezése	Indoklás
#29	Nemzetközi és sportdiplomáciai tanácsadó	Nemzetközi sportdiplomáciai projektekkel kapcsolatos sportszakmai ügyek ellátása Sportdiplomácia ügyek sportszakmai szempontú véleményezése Kiemelt nemzetközi sportesemények magyarországi megrendezéséhez kapcsolódó sportszakmai tervezőmunka
#30	Sportdiplomáciai Igazgatóság sportszakmai szakértő	· A sportdiplomáciai divízióra bízott kiemelt nemzetközi sportesemények sportszakmai feladatainak ellátása, sportszakmai feladatok koordinációja · Nemzetközi projektekkel kapcsolatos sportszakmai tevékenységnek összehangolása · Részvétel a nemzetközi projekt szerződéses és együttműködő partnereivel, alvállalkozóival való kapcsolattartásban, együttműködésben · Nemzetközi projekt sportszakmai kérdéseiben, s együttműködésben a MOB kapcsolódó területeivel, jó kapcsolat kialakítása, valamint kapcsolattartás sport köztestületekkel
#31	Üzemeltetési munkatárs	nyomon követi az Elnök hivatalos programját vezeti a hivatali gépjárműveket vezet azzal a céllal, hogy személyeket, esetleg kisebb csomagokat szállítson. az általa vezetett gépjárművel kapcsolatos adminisztráció és a gépkocsi rendben tartása, műszaki állapotának figyelemmel követése hivatalos iratok, kisebb csomagok kézbesítése
#32	Sportdiplomáciai Igazgatóság sportszakmai vezető	Nemzetközi Sportdiplomáciai projekttel kapcsolatos sportszakmai tevékenységek összehangolása Nemzetközi Sportdiplomáciai projekttel kapcsolatos sportági konzultációk lefolytatása Nemzetközi Sportdiplomáciai projektben érintette szervezetekkel való együttműködés
#33	Üzemeltetési munkatárs	Ellátja a recepciós feladatokat Ellátja az iktatással, postázással kapcsolatos feladatokat MOB Iroda napi ellátásához szükséges anyagok, készletek beszerzése Ellátja a rendezvényekhez, értekezletekhez kapcsolódó technikai, reprezentációs feladatokat
#34	Osztályvezető (Sportigazgatóság)	Vezeti a MOB Sportigazgatóságát Koordinálja az olimpiai eseményekre történő felkészüléssel, részvétellel, kiutazással kapcsolatos feladatokat Irányítja a MOB sportszakmai és feladatait és a nemzetközi szervezetekkel történő kapcsolattartást Részt vesz a nemzetközi támogatások odaítélésére irányuló, továbbá a felhasználási és elszámolási feladataiban
#35	Ügyvezető Igazgató	A MOB Elnöksége 2024. november 11-i ülésén módosította a szervezet SZMSZ-ét. Beemelésre került az ügyvezető igazgatói pozíció, aki a szervezet operatív munkáját irányító vezető. Koordinálja a MOB Iroda munkafolyamatait Irányítja a MOB Iroda szervezeti egységeit Támogatja az Elnök és a Főtitkár munkáját Képviseli a szervezetet
#36	Kommunikációs munkatárs	MOB honlap információkkal történő ellátása Eredmények nyilvántartása, sportági programokról szóló naptár összeállítása Szövetségek sajtótájékoztatóin való részvétel
#37	Sportdiplomáciai Igazgatóság nemzetközi kapcsolatok menedzser	Nemzetközi partnerekkel való kapcsolattartás Sportdiplomáciai programok stratégiai és operatív szervezése Nemzetközi sportdiplomácia nyomon követése, releváns események feltérképezése Magyarországi nemzetközi sporteseményekhez kapcsolódó feladatok protokoll, VIP és hospitality területen
#38	Gyakornok	A Magyar Olimpiai Bizottság lehetőséget kíván biztosítani a felsőfokú tanulmányaikat végző sportolóknak, hogy az egyetem által előírt, vagy a gyakorlati tudásuk megszerzésére irányuló gyakorlatot a MOB-ban teljesítsék. Szervezetünk képes arra, hogy a megfelelő rugalmassággal állítsa össze a gyakornok terhelését arra figyelemmel, hogy a sportoló képes legyen a sportbeli és a tanulmányokkal összefüggő kötelezettségeit teljesíteni.
#39	YLP Ösztöndíjas foglalkoztatott	Az indoklás csak új pozíció esetén kitöltendő!

Személyi költségek

2025/26 évad - Tervezett összes személyi költség alakulása

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás	Önrész	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
277 528 041 Ft	2 861 114 Ft	5 722 228 Ft	286 111 383 Ft	286 111 383 Ft	569 361 652 Ft	572 222 766 Ft

TÁRGYI ESZKÖZ BERUHÁZÁSOK (NEM INGATLAN)

Tárgyi eszközök

1/2

#	Kategória	Megnevezés	M.e.	Menny.	Egységár	Tervezett beruházási, felújítási érték (Ft)
---	-----------	------------	------	--------	----------	---

Tárgyi eszközök

2/2

#	Megnevezés	Indoklás
---	------------	----------

2025/26 évad - Tervezett összes tárgyi költség alakulása

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás	Önrész	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

TÁRGYI ESZKÖZ BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK (INGATLAN)

Sportcélú ingatlanra irányuló tárgyi eszköz beruházás, felújítás

1/2

#	Ingatlan kategória	Ingatlan megnevezés	Beruházás címe	Beruházás helyszíne, helyrajzi száma	Beruh., felúj. terv. kezd. (év, hónap)	Beruh., felúj. terv. bef. (év, hónap)	Használatba vétel tervezett időpontja	Tétel utófinanszírozott	Tétel építési engedély köteles	Tervezett beruházási érték (Ft)
---	--------------------	---------------------	----------------	--------------------------------------	--	---------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------------

Sportcélú ingatlanra irányuló tárgyi eszköz beruházás, felújítás

2/2

#	Ingatlan megnevezés	Beruházás indoklása
---	---------------------	---------------------

Létezik-e harmadik személy által biztosítható hasonló infrastruktúra a vonzáskörzetben?

Nem releváns

Az egyes beruházási projektek valamelyikének értéke a 10 millió Ft-ot meghaladja?

Nem

2025/26 évad - Tervezett összes sportcélú ingatlanra irányuló beruházás költségének alakulása

Jogcím	Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás (Ft)	Önrész (Ft)	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás (Ft)
Előf.	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Utóf.	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

SPORTCÉLÚ INGATLAN ÜZEMELTETÉS

Személyi jellegű ráfordítások üzemeltetés jogcímen

#	Megnevezése	Adózás módja	Havi m.ó.	Kif. hó	Bruttó juttatás (Ft/hó)	Munkáltatói járulékok (Ft/hó)	Évadra jutó ráfordítás összesen (Ft)
	Összesen		0	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft

Üzemeltetési költségek

#	Ingyen cime, helyrajzi száma	Korlátozott mértékű gazdasági célú használat	Kizárólag helyi hatással bíró sportcélú ingatlan feltételei
---	------------------------------	--	---

Üzemeltetés költségek

Jogcím	Összesen (Ft)
Személyi jellegű ráfordítások	0 Ft
Anyagköltség	0 Ft
Szerződéses szolgáltatások	0 Ft
Távközlés és energia	0 Ft
Karbantartási költségek	0 Ft
Bérleti díjak	0 Ft
Adminisztrációs költségek	0 Ft
Összesen	0 Ft

Alulírott, mint a Kérelmező képviselője nyilatkozom, hogy a sportcélú ingatlan üzemeltetésének költségeihez nyújtott támogatást a Kérelmező a saját tulajdonában vagy a saját használatában lévő sportcélú ingatlan üzemeltetésére használja fel, és vállalja, hogy a látvány-csapatsport támogatás mellett erre a célra központi költségvetési támogatást nem vesz igénybe.

Nyilatkozat

2025/26 évad - Tervezett összes sportcélú ingatlan üzemeltetés költség alakulása

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás (Ft)	Önrész (Ft)	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás (Ft)
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

UTÁNPÓTLÁS-NEVELÉSBEN IGAZOLT JÁTEKOSOK

Korosztályos válogatottakra vonatkozó alapadatok

#	Korosztály	A korosztályos válogatott keret létszáma (fő)	Várható mérkőzések száma	Edzőtábori napok száma	Hazai edzőtábori napok száma
#1	U25 - Női	0	0	0	0

UTÁNPÓTLÁS-NEVELÉS RÁFORDÍTÁSAI ALJOGCÍMENKÉNT

Utánpótlás sporteszköz, sportfelszerelés beszerzése

#	Kategória	Korosztály	Megnevezés	Menny. egys.	Menny.	Egységár	Összeg (Ft)	Ráfordítás/fő
---	-----------	------------	------------	--------------	--------	----------	-------------	---------------

Utánpótlás sportlétesítmény, sportpálya bérleti díja

#	Ingtalan megnevezés	Korosztály	Bérleti díj / óra (Ft)	Órák száma / hó	Hó	Bérleti díj összesen (Ft)	Ráfordítás/fő
---	---------------------	------------	------------------------	-----------------	----	---------------------------	---------------

Utánpótlás-neveléshez kapcsolódó sportszakemberek költségeinek részletezése

1/2

#	Sportszakember beosztása	Képesítés / megnevezés	Korosztály	Új?	Fogl. sz.	Havi m.ó.	Kif. hó	Bruttó bér és egyéb juttatások (Ft/hó)	Munkáltatói járulékok (Ft/hó)	Évadra jutó ráfordítás összesen (Ft)
---	--------------------------	------------------------	------------	-----	-----------	-----------	---------	--	-------------------------------	--------------------------------------

Utánpótlás-neveléshez kapcsolódó sportszakemberek költségeinek részletezése

2/2

#	Sportszakember beosztása	Indoklás
---	--------------------------	----------

2025/26 évad - Utánpótlás-nevelés feladatainak ellátása jogcím aljogcímei

Jogcím	Összesen (Ft)
Sporteszköz, sportfelszerelés beszerzése	0 Ft
Gyógyszerek, diagnosztikai eszközök	0 Ft
Személyszállítási költségek	0 Ft
Nevezési költségek	0 Ft
Rendezési, felkészítési, képzési költségek	0 Ft
Verseny- és játékengedélyek kiállításának költségei	0 Ft
Sportlétesítmény, sportpálya bérleti díja	0 Ft
Felkészítéssel, edzőtáboroztatással és versenyzetetéssel közvetlenül összefüggő szállás és étkezés költsége	0 Ft
A programban résztvevő sportszakemberek személyi jellegű ráfordításai	0 Ft
Logisztikai költségek (csak bérlet) – kivéve személygépkocsi és motorkerékpár	0 Ft
Összesen	0 Ft

2025/26 évad - Tervezett összes utánpótlás-nevelés költség alakulása.

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás	Önrész	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

KÉPZÉS

Képzések

1/2

#	Képzés címe	Oktatók várh. szem. költs. (Ft)	Oktatók várh. utaz. és száll. költs. (Ft)	Képz. résztv. várh. utaz. és száll. költs. (Ft)	Egyéb várható költségek (Ft)	Amortizáció (Ft)	Tanácsadói szolg. (Ft)	Képzésben résztv. szem. költs. (Ft)	Összesen
#1	MOB Young Leaders Programme	4 689 500 Ft	0 Ft	256 000 Ft	1 700 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	6 645 500 Ft
#2	MOB Edzői továbbképzések	4 068 000 Ft	200 000 Ft	700 000 Ft	6 897 076 Ft	0 Ft	150 000 Ft	0 Ft	12 015 076 Ft
#3	Social Média és Selfbranding képzés a MOB Kettőskarrier Programban résztvevő sportolók számára	3 100 000 Ft	760 000 Ft	2 000 000 Ft	1 740 000 Ft	0 Ft	1 100 000 Ft	0 Ft	8 700 000 Ft
Összesen		11 857 500 Ft	960 000 Ft	2 956 000 Ft	10 337 076 Ft	0 Ft	1 250 000 Ft	0 Ft	27 360 576 Ft

Képzések

2/2

#	Képzés címe	Indoklás
#1	MOB Young Leaders Programme	A MOB Young Leaders Programme (Fiatal Sportvezetők Programja) a karierváltás előtt vagy alatt álló sportolók képzésére, fejlesztésére irányul. A Program egy hatnapos képzés, melynek hangsúlyos eleme az önismeret és személyiségfejlesztés. Ugyanakkor ez kiegészítésre kerül pénzügyi, jogi, sportdiplomáciai, protokoll, környezeti fenntarthatósági ismeretekkel, továbbá a kommunikáció fejlesztésére irányuló tréninggel. Az egyes képzésekre a MOB 10-16 sportolót választ a jelentkezők közül. A képzés végén a sportolók prezentációt mutatnak be, amelynek előkészítése során felhasználhatják a képzés során szerzett ismereteket. A képzés teljesítését és a prezentáció sikeres bemutatását követően a MOB oklevelet ad át a sportolóknak.
#2	MOB Edzői továbbképzések	A MOB az edzői szaktudás szélesítése érdekében továbbképzési sorozatot tervez, melyen a legmodernebb sportszakmai tudásanyagot közérthetően, az edzők számára is könnyen követhető formában történik az edukáció. A képzési sorozatot elsősorban a MOB sportszakmai partnereinek szakemberei, illetve az egyes bizottságok szakembereinek bevonásával tervezzük megvalósítani. A képzésekhez való széleskörű hozzáférés érdekében együttműködést tervezünk a Magyar Edzők Társaságával. Terveink szerint a támogatott időszakban 4-8 képzési alkalom lesz, melynek témái leginkább a sportegészségügy és a sportszakma területéről kerülnek kiválasztásra.
#3	Social Média és Selfbranding képzés a MOB Kettőskarrier Programban résztvevő sportolók számára	A sportolói karrier során a saját márkaépítés egyre nagyobb szerepet kap, hiszen a bevételek szintjét jelentős mértékben tudja befolyásolni. A másik nagy előnye a saját márkaépítésnek, és a Social Média felületeken való professzionális megjelenésnek, hogy a sportolók növekvő ismertségre tesznek szert és egyre nagyobb érdeklődés kíséri őket, amely további bevételeket és fenntarthatóságot eredményez a számukra. A sportolói márkaérték felépítésének és hasznosításának eszközeit és módszereit mutatja be a képzés.
Összesen		

2025/26 évad - Tervezett összes képzés költség alakulása a 2025/26-os időszakban.

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás	Önrész	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
13 471 959 Ft	138 886 Ft	277 772 Ft	13 888 617 Ft	13 888 617 Ft	27 638 348 Ft	27 777 234 Ft

VERSENYEZTETÉS

Versenyztetés

#	Korosztály	Nevezési díj	Bírói, játékvezetői díjak és kapcsolódó költségek	Tagsági díj	Pályahitelesítés díja	Versenyszabályok, játékengedélyek díja	(Át)igazolásból a szakszövetség részére befizetésre kerülő díjak	Összesen
Összesen		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

2025/26 évad - Tervezett összes versenyztetés költség alakulása a 2025/26-os időszakban.

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás	Önrész	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

KÖZREMŰKÖDŐI KÖLTSÉGEK

Közreműködői díjak

Kategória	Pályázik közreműködői díjra?	Közreműködő díjazása	Maximum közrem. díj	Ellenőrző szervnek fizetendő díj	Összesen
Személyi jellegű ráfordítás	Igen	5 722 228 Ft	5 722 228 Ft	2 861 114 Ft	8 583 342 Ft
Tárgyi eszköz (nem ingatlan)	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Tárgyi eszköz (ingatlan) előfinanszírozott	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Tárgyi eszköz utófinanszírozott	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Sportcélú ingatlan üzemeltetés	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Utánpótlás-nevelés fejlesztése	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Képzés fejlesztése	Igen	277 772 Ft	277 772 Ft	138 886 Ft	416 658 Ft
Versenyeztetés	Nem	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen		6 000 000 Ft			9 000 000 Ft

Kapcsolódó jogcím	Feladat leírása
Személyi jellegű ráfordítás	A sportfejlesztési program előkészítésével, a támogatott program megvalósításával, a felhasználás során szükséges adatszolgáltatási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésével, valamint a felhasznált támogatás elszámolásával kapcsolatban felmerülő feladatok.
Tárgyi eszköz (nem ingatlan)	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!
Tárgyi eszköz (ingatlan) előfinanszírozott	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!
Tárgyi eszköz utófinanszírozott	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!
Sportcélú ingatlan üzemeltetés	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!
Utánpótlás-nevelés fejlesztése	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!
Képzés fejlesztése	A sportfejlesztési program előkészítésével, a támogatott program megvalósításával, a felhasználás során szükséges adatszolgáltatási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésével, valamint a felhasznált támogatás elszámolásával kapcsolatban felmerülő feladatok.
Versenyeztetés	A közreműködői díj indoklása csak akkor szükséges, ha pályázik az adott jogcímen közreműködői díjra!

NYILATKOZAT 1

Tisztelt Jóváhagyást Végző Szervezet!

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.), a sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pontja, illetve a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdése, továbbá az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 35.§ (1) bekezdése alapján kérem, hogy a fenti sportfejlesztési programot jóváhagyni szíveskedjenek.

Egyúttal nyilatkozom arról, hogy a látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő sportfejlesztési program jóváhagyására és a támogatási igazolás kiadására irányuló hatósági eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendeletben előírt, a jelen kérelemre vonatkozó igazgatási szolgáltatási díjat megfizettem, amit jelen kérelem benyújtásával egyidejűleg a rendeletben foglaltak szerint előírt módon igazolok.

Kelt: Budapest, 2025.12.11.

NYILATKOZAT 2

Alulírott Fábán László (hivatalos képviselő neve), mint a Kérelmező képviselője,

- kijelentem, hogy a kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valóságosak és hitelesek;
- tudomásul veszem, hogy a jóváhagyást végző szervezet a sportfejlesztési program jóváhagyása érdekében a Kérelmezőtől további adatokat kérhet;
- kijelentem, hogy a Kérelmezőnek az államháztartás bármely alrendszerével szemben esedékessé vált, és meg nem fizetett köztartozása nincs, vagy arra az illetékes hatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;
- kijelentem, hogy a Kérelmező az államháztartás alrendszeréből juttatott és már lezárt támogatásokkal megfelelő módon elszámolt, a támogatásokra vonatkozó szerződésekben vállalt kötelezettségeit teljesítette;
- kijelentem, hogy a Kérelmező végelszámolási eljárás alatt nem áll, ellene csőd-, felszámolási-, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, és vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a támogatás időtartama alatt ilyen eljárás indul;
- hozzájárok ahhoz, hogy a Kérelmező adószámát a jóváhagyást végző szervezet és a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;
- a Kérelmező nem áll a sportgazgatási szerv által a Rendeletben meghatározottak szerint támogatásból kizárás hatálya alatt.
- hozzájárok ahhoz, hogy a Kérelmezőnek a MÁK által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott igénylői adataihoz a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az államháztartásért és az adópolitikáért felelős miniszter, a nemzetgazdasági miniszter és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek;
- kijelentem, hogy a Kérelmező megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésének a) pontjában megfogalmazott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, a Kérelmező - ennek igazolása céljából szükséges - adatait rendelkezésre bocsátom;
- tudomásul veszem, hogy a kérelem adatai nyilvánosságra hozhatók (név, támogatás típusa, célja, valamint a támogatás összege a Honvédelmi Minisztérium, mint, Jóváhagyást végző szervezet és Ellenőrző szervezet honlapján közzétételre kerül);
- hozzájárok ahhoz, hogy a jelen sportfejlesztési programomban szereplő adatokat a Jóváhagyó szervezet nyilvántartsa, kezelje, és a jogszabályban foglalt harmadik személynek ellenőrzés céljából átadja, valamint vállalom, hogy a személyes adataik kezelésére szóló engedélyt a beadványaimban szereplő természetes személyektől is beszerzem;
- kijelentem, hogy tudomásommal bírok a Rendelet 4. § (11) bekezdésében rögzített közzétételi kötelezettségről;
- kötelezettséget vállalok arra, hogy a jelen kérelemben közölt bármilyen adatban, tényben, illetve a támogatást befolyásoló körülményben beálló változásról haladéktalanul, de legkésőbb a jogszabályban foglalt határidőn belül írásban értesítem a Jóváhagyó-, illetve az Ellenőrző szervezetet;
- amennyiben az építési engedélyhez kötött tárgyi eszköz beruházás, felújítás sportcélú ingatlanra irányul, úgy vállalom, hogy
 - a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben az adókedvezmény alapján szolgáló beruházás révén üzembe helyezett ingatlan sportcélú, elsődlegesen piaci alapon történő hasznosítását - Tao. tv-ben meghatározott kivétellel - fenntartom, valamint benyújtom a sportcélú ingatlan tulajdonosának előzetes írásbeli hozzájárulását arról, hogy erre az időtartamra a Magyar Állam javára az ingatlan-nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjog kerül bejegyzésre, mely bejegyzés költségének ellenértékét megfizetem,
 - az adott tárgyi eszköz beruházásra vonatkozó, első támogatási igazolás kiállítását követő évben kezdődő támogatási időszak végéig a tárgyi eszköz beruházást üzembe helyezem, ellenkező esetben a támogatás és annak jegybanki alapkamattal növelt összegét Magyar Állam részére megfizetem,
 - a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben az adókedvezmény alapján szolgáló beruházás révén üzembe helyezett sportcélú ingatlan iskolai és diák-, főiskolai-egyetemi sport események, szabadidősport események és más, közösségi célú (különösen: kulturális, turisztikai) események lebonyolítása céljából
 - naponta a sportcélú ingatlan üzemidejének legalább 20 %-ában és évente legalább 10 nap, vagy
 - naponta a sportcélú ingatlan üzemidejének legalább 16 %-ában és évente legalább 8 nap, vagy
 - naponta a sportcélú ingatlan üzemidejének legalább 12 %-ában és évente legalább 6 nap ingyenesen vagy kedvezményes áron hasznosítom
 - bérelt vagy más jogcímen használt, nem a látvány-csapatsportban működő hivatásos sportszervezet tulajdonában álló ingatlan esetén a sportcélú ingatlant piaci áron bérelem vagy más jogcímen használok
 - a jelenértéken legalább 5 millió forint értékű tárgyi eszköz felújítás esetén a támogatásból megvalósuló felújítást legalább 5 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően hasznosítom, valamint benyújtom a sportcélú ingatlan tulajdonosának előzetes írásbeli hozzájárulását arról, hogy erre az időtartamra – a felújított sportcélú ingatlan üzembe helyezését követő 30 napon belül – a Magyar Állam javára az ingatlan-nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjog kerül bejegyzésre,
 - jelenértéken legalább 10 millió forint értékű tárgyi eszköz beruházás, felújítás esetén a sportcélú ingatlanfejlesztésre nyílt pályázatot írok ki és a pályázati eljárás eredménye alapján nyertes személlyel kötök szerződést a tárgyi eszköz beruházás, felújítás megvalósítására
- vállalom, hogy a támogatás felhasználásáról olyan analitikus nyilvántartást vezetek, amely biztosítja a támogatások teljes elkülönítését, és hozzájárul a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek általi ellenőrzéséhez;
- tudomásul veszem, hogy jelen sportfejlesztési jóváhagyásáról a sportági keretösszegre is figyelemmel történik döntés;
- nyilatkozom, hogy tudomásommal bírok arról, hogy a látvány-csapatsport támogatás keretében közvetítő eljárását igénybe venni, közvetítői tevékenység ellenértékét elszámolni nem lehet;
- tudomásul veszem, hogy a támogatás elszámolása során csak bizonylattal dokumentált kiadások számolhatóak el, a támogatás felhasználása során keletkezett bizonylatokkal a Rendeletben, illetve az Ellenőrző Szervezet által közzétett elszámolási útmutatóban és a benchmark-rendszerben foglaltak szerint elszámolok és megőrzöm a jogszabályok által előírt határidő végéig;
- nyilatkozom, hogy a Kérelmező a korábban kapott állami támogatással megfelelő módon elszámolt, esetleges visszafizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, amellyel kapcsolatban tudomásul veszem, hogy ezen kötelezettségek hiánytalan teljesítése esetén támogatási igazolás a Kérelmező részére nem állítható ki.

Kelt: Budapest, 2025.12.11.

NYILATKOZAT 3

NYILATKOZAT

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény („Tao. tv.”) 22/C. § szerinti látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye és 24/A. § szerinti kedvezményezett céla (látvány-csapatsport támogatásra) tett adó-felajánlás (a továbbiakban: látvány-csapatsport támogatási rendszer) alapján megvalósuló támogatás esetén

1. Nyilatkozat a kedvezményezett státuszáról

Alulírott Fábán László, mint a látvány-csapatsport támogatási rendszerben pályázó MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG (székhely: 1123 Budapest, Alkotás utca 42-48 0 , adószám: 19010272-2-43) kedvezményezett (a továbbiakban: „Kedvezményezett”) aláírásra jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában ezúton nyilatkozom, hogy a Kedvezményezett

- a Tao. tv. 4. § 41. pontja szerinti látvány-csapatsportokban működő országos sportági szakszövetségnek minősül.
- a Tao. tv. 4. § 42. pontja szerinti látvány-csapatsportban működő amatőr sportszervezetnek minősül, amely
- hivatásos sportolót¹ alkalmaz
- hivatásos sportolót nem alkalmaz

[Azaz olyan, a sportról szóló törvényben meghatározott szabályok szerint működő sportszervezet, amelyik nem minősül a Tao. tv. 4. § 43. pont szerinti hivatásos sportszervezetnek.]

- a Tao. tv. 4. § 43. pontja szerinti látvány-csapatsportban működő hivatásos sportszervezetnek minősül.

[Azaz a látvány-csapatsportágak országos sportági szakszövetsége által kiírt versenyrendszer:

- a) legmagasabb felnőtt bajnoki osztályában - a veterán korosztályokra kiírt versenyrendszer kivételével - részt vevő (indulási jogot elnyert) sportszervezet, vagy
- b) alsóbb bajnoki osztályokban részt vevő (indulási jogot elnyert) sportszervezet abban az esetben, ha az ilyen sportszervezet hivatásos sportolót alkalmaz.]

- a Tao. tv. 4. § 43/a. pontja szerinti látvány-csapatsport fejlesztése érdekében létrejött alapítványnak minősül, amely:
- hivatásos sportolót alkalmaz
- hivatásos sportolót nem alkalmaz

[Azaz a sportról szóló törvényben meghatározott szabályok szerint működő, utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítvány, melynek alapító okiratában meghatározott tartós közérdekű cél szerinti tevékenysége – elsősorban utánpótláskorú versenyzőkkel kapcsolatos – sporttevékenység elősegítése, feltételeinek biztosítása, felkészítő (edzéssel összefüggő) és versenyzetési feladatok szervezése.]

- a Tao. tv. 22/C. § (1) bekezdés e) pontja szerinti sport stratégiai fejlesztését szolgáló, a költségvetési törvényben meghatározott állami sportcélú támogatás felhasználásában döntéshozatali jogkörrel rendelkező és a támogatást folyósító sportköztestületnek minősül. Ebben az esetben a 2-4. pontokat nem szükséges kitölteni.

2. Nyilatkozat a támogatás önerojének biztosításáról

Jogcím	Önerő	Önerő típusa
2.1. tárgyi eszköz beruházás, felújítás	<input type="checkbox"/> nincs ²	Jelen sportfejlesztési programban nem pályázott jogcím.
	<input type="checkbox"/> 30 % <input type="checkbox"/> 50 % <input type="checkbox"/> 70 % <input type="checkbox"/> Egyéb %	
2.2. képzéssel összefüggő feladatok	<input type="checkbox"/> nincs ³	<input checked="" type="checkbox"/> mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő, <input type="checkbox"/> piaci kamatozású hitel, <input type="checkbox"/> kamattámogatott hitel, <input checked="" type="checkbox"/> egyéb (pl. más helyi, regionális, államháztartási forrás): Állami sport célú támogatás és saját bevétel
	<input type="checkbox"/> 30 % <input checked="" type="checkbox"/> 50 % <input type="checkbox"/> 75 % <input type="checkbox"/> Egyéb	
2.3. személyi jellegű ráfordítások	<input type="checkbox"/> nincs ⁴	<input type="checkbox"/> mindenfajta állami (önkormányzati) forrástól mentes saját erő, <input type="checkbox"/> piaci kamatozású hitel, <input type="checkbox"/> kamattámogatott hitel, <input checked="" type="checkbox"/> egyéb (pl. más helyi, regionális, államháztartási forrás): Állami sport célú támogatás és saját bevétel
	<input checked="" type="checkbox"/> 50 %	
2.4. sportcélú ingatlan üzemeltetési költségei	<input type="checkbox"/> nincs ⁵	Jelen sportfejlesztési programban nem pályázott jogcím.
	<input type="checkbox"/> 20 % <input type="checkbox"/> Egyéb	

Amennyiben a 2.1. és 2.4. pont szerinti jogcímhez nem kapcsolódik önerő (támogatási intenzitás 100%), nyilatkozom, hogy a támogatással érintett infrastruktúra nem áll hivatásos sportszervezet használatában.

Nyilatkozatom a fenti, 2.1-2.4. pont szerinti jogcíme tekintetében kiterjed arra is, hogy az általam képviselt szervezet a Tao. tv. 22/C. § (4a) bekezdésének hatálya alá tartozik, ezáltal esetében a Tao. tv. 22/C. § (4) bekezdés c)-f) pontja szerinti mértékeket a fenti jogcímekre nyújtott támogatáshoz kapcsolódó, a támogatott szervezet részére azonos elszámolható költségekkel kapcsolatban megfizetett kiegészítő sportfejlesztési támogatással – a szponzori szerződés keretében juttatott kiegészítő sportfejlesztési támogatás kivételével – összevont értékére kell alkalmazni.

Továbbá tudomásul bírok arról, hogy az általam képviselt szervezet esetében a Tao. tv. 22/C. § (4b) bekezdésében rögzített jogcíme vonatkozásában nyújtott támogatás, valamint más helyi, regionális, államháztartási vagy európai uniós forrásból származó állami támogatás együttes összege azonos elszámolható költségek tekintetében nem haladhatja meg a Tao. tv. 22/C. § (4) bekezdésében rögzített mértékeket.

Tudomásul veszem, hogy a sportcélú infrastruktúrához kapcsolódó támogatás esetén, a Tao. tv. 22/C. § (4) bekezdés e)-f) pontja szerinti mértékkel kapcsolatos összeszámítás feltételei a 3. és 4. pont szerinti nyilatkozatom alapján az infrastruktúra tényleges használata során, utólagosan is ellenőrzésre kerülnek.

3. Nyilatkozat tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcím esetén a fejlesztéssel érintett ingatlan hasznosításáról⁶

- Jelen sportfejlesztési program keretében nem pályázom ingatlanfejlesztésre.
- gazdasági tevékenységnek nem minősülő használat.

[Az infrastruktúra igazolt módon pl. kizárólag a kedvezményezett saját tevékenységeként végzett utánpótlás-, amatőr (szabadidős)- és diák sporttevékenység céljára szolgál, ezért a támogatás európai uniós versenyjogi értelemben nem minősül gazdasági tevékenységnek.]

- korlátozott mértékű gazdasági célú használat.

[Ez esetben a gazdasági tevékenységnek minősülő használat kizárólagosan járulékos jellegű, azaz az infrastruktúra gazdasági célú tevékenységre vonatkozó használat nem haladja meg az infrastruktúra tényleges teljes éves kapacitásának 20 százalékát. E tekintetben gazdasági tevékenységnek minősül a bérbeadás útján, ellenérték fejében történő utánpótlás-, amatőr (szabadidős)-, és diák sport célú használat is]

- gazdasági tevékenységnek minősülő használat.

[Az infrastruktúra pl. hivatásos sporttevékenység, illetve egyéb gazdasági tevékenység céljára szolgál, ezért a támogatás európai uniós versenyjogi értelemben gazdasági tevékenységnek minősül. Gazdasági tevékenységnek minősül a bérbeadás útján, ellenérték fejében történő utánpótlás-, amatőr (szabadidős)-, és diák sport célú használat is]

- kizárólag helyi hatással bíró sportcélú ingatlan⁷

- igen
- nem

[Olyan infrastruktúra, amely esetén igazolható, hogy korlátozott vonzáskörzettel rendelkezik, látogatóinak jelentős részét az adott államon belülről vonzza és támogatása marginális hatással van a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre. A helyi jelentőség megítéléséhez az alábbi szempontok az irányadók:

- a **hivatásos sporttevékenység** kapcsán a tagállamok közötti kereskedelem érintettsége fennáll, így a hivatásos sportcélú használatot nem lehet helyi jelentőségűnek tekinteni.
- az **utánpótlás sporttevékenység** minősíthető úgy, hogy az pusztán a helyi igények kielégítését szolgálja,
- az **egyéb használat** (pl. a kedvezményezetten kívüli más sporthasználat, koncertek, kiállítások, egyéb rendezvények stb.) mindig eseti vizsgálat kérdése.⁸)

4. Nyilatkozat sportcélú ingatlan üzemeltetési költségei jogcím esetén a támogatással érintett ingatlan hasznosításáról⁹

Alulírott Fábán László, mint a látvány-csapatsport támogatási rendszerben pályázó MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG (kedvezményezett neve) aláírásra jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában ezúton nyilatkozom, hogy

- jelen sportfejlesztési program keretében nem pályázok sportcélú ingatlan üzemeltetési költségei jogcím támogatására.
- a támogatással érintett alábbi sportcélú ingatlant kizárólagosan üzemeltetem, és tudomásul veszem, hogy a jelen jogcím igényelt támogatás a Tao tv. 30/I. § (3) bekezdése értelmében a 651/2014/EU bizottsági rendelet 55. cikkével összhangban sportlétesítményhez nyújtott működési támogatásként nyújtható.
- az alábbi támogatással érintett sportcélú ingatlant kizárólagosan üzemeltetem, és annak/azok vonatkozásában teljesül az alábbi:

Kijelentem, hogy amennyiben a Kérelmező díjazás ellenében sportolót foglalkoztat, a kérelemhez rendszeresített nyilatkozatot a sportolótól kapott adatok alapján, és a Tao tv. 4. § 40a. pontja figyelembevételével tettem meg.

Tudomásul veszem, hogy a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 1. és 2. pontok szerinti szervek jogosultak a fenti nyilatkozat valóságtartalmának vizsgálatára, és amennyiben annak eredménye nem támasztja alá a fenti nyilatkozatot, a támogatás visszafizetésére kerül.

Kelt: Budapest, 2025.12.11.

.....
aláírás

¹**Hivatásos sportoló:** a sportról szóló 2004. évi I. törvény 1. § (4) bekezdésében meghatározott, a látvány-csapatsportnak minősülő sportágban foglalkoztatott sportoló azzal, hogy az általa jövedelemszerző foglalkoztatásban és díjazás ellenében nyújtott szolgáltatásként folytatott sporttevékenység hivatásos sporttevékenységnek minősül, amennyiben a részére sporttevékenységével összefüggésben az érintett támogatási időszakban nyújtott pénzügyi juttatás - a sportrendezvényen való részvételhez kapcsolódó utazási költségek és szállásköltségek kivételével - meghaladja a részvételi költséget és a sportoló jövedelmének legalább 50 százalékát teszi ki, függetlenül attól, hogy a sportoló és az érintett sportszervezet kötött-e egymással munkaszerződést (Tao. tv. 4. § 40a. pont).

²A Tao. tv. 22/C. § (4c) bekezdése alapján országos sportági szakszövetség, amatőr sportszervezet, vagy alapítvány esetén választható, figyelemmel a Tao. tv. 30/I. §-ban foglaltakra.

³A Tao. tv. 22/C. § (4c) bekezdése alapján országos sportági szakszövetség, amatőr sportszervezet, vagy alapítvány esetén választható, figyelemmel a Tao. tv. 30/I. §-ban foglaltakra.

⁴A Tao. tv. 22/C. § (4c) bekezdése alapján országos sportági szakszövetség, amatőr sportszervezet, vagy alapítvány esetén választható, figyelemmel a Tao. tv. 30/I. §-ban foglaltakra.

⁵A Tao. tv. 22/C. § (4c) bekezdése alapján országos sportági szakszövetség, amatőr sportszervezet, vagy alapítvány esetén választható, figyelemmel a Tao. tv. 30/I. §-ban foglaltakra.

⁶Valamennyi kedvezményezett esetében kitöltendő!

⁷A gazdasági tevékenységnek minősülő használat esetén kitöltendő!

⁸Az állami támogatás fogalmáról szóló bizottsági közlemény (<http://tv.kormany.hu/tamogatas>) 196-197. pontjai alapján, ha a támogatással érintett sportlétesítmény és annak szolgáltatásai tekintetében megállapítható, hogy a marginálisnál nincs nagyobb hatása a tagállamok közötti kereskedelemre (mert az érintett földrajzi hatókör korlátozott; elhanyagolható mértékű a külföldi használat; nincs hatással a külföldi vállalkozások szolgáltatásaira és beruházásaira), az intézkedés helyi hatásúnak tekinthető.

⁹Abban az esetben szükséges kitölteni, ha a kedvezményezett az 1. pont alapján amatőr sportszervezetnek, vagy alapítványnak minősül.

¹⁰Lásd a 3. pont szerint!

¹¹Lásd 8. lágjegyzet!

DE MINIMIS NYILATKOZAT

NYILATKOZAT

Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet, az 1408/2013/EU bizottsági rendelet, és a 717/2014/EU bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai

Név:	MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG
Adószám:	19010272-2-43
Elérhetőség:	1123 Budapest, Alkotás utca 42-48.
Aláírásra jogosult képviselő:	Fábián László
E-mail cím:	fabian.laszlo@olimpia.hu
(jelölje X-szel, amennyiben releváns)	
<input type="checkbox"/> Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során	
<input type="checkbox"/> Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	.

2. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról

Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.

Vállalkozás neve	Adószáma
------------------	----------

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.

360/2012/EU, 1407/2013/EU, (EU) 2023/2831, 1408/2013/EU, vagy 717/2014/EU bizottsági rendelet

Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

A korábbi de minimis támogatáshoz kapott de minimis támogatásigazoláson, vagy a de minimis támogatásra vonatkozó támogatói okiratban/támogatási szerződésben/látvány-csapat sport támogatás esetén a határozatban szereplő érték.

A 3. számú táblázat Támogatás összege oszlopában szereplő Forint és Euró összegekkel azonos érték.

A támogatás forintról euróra történő átszámításánál a támogatás odaitélése napjának hónapját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegyre kerekítéssel meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni, ha a támogatásigazoláson nincs euróban meghatározott érték feltüntetve.

A csekély összegű támogatást akkor kell odaitélni tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés keltje.

3. Megítélt és kérelmezett csekély összegű támogatások

Sorszám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma	Odaitérés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma	
						Forint	Euró	Forint	Euró

¹ Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat keltje és a támogatás odaitélése közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmazás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaitélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újabb kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt: Budapest, 2025.12.11.

MAGYAR OLIMPIAI BIZOTTSÁG
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Költségvetés

Jogcím	Közv. tám.	1%	Közrem	Teljes támogatás	Önerő	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás
Személyi jellegű ráfordítások	277 528 041 Ft	2 861 114 Ft	5 722 228 Ft	286 111 383 Ft	286 111 383 Ft	569 361 652 Ft	572 222 766 Ft
Tárgyi eszköz beruházás	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
• ebből előfinanszírozott nem ingatlan	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
• ebből előfinanszírozott ingatlan	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
• ebből utófinanszírozott ingatlan	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Üzemeltetés feladatainak támogatása	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Utánpótlás-nevelés feladatainak támogatása	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Képzés	13 471 959 Ft	138 886 Ft	277 772 Ft	13 888 617 Ft	13 888 617 Ft	27 638 348 Ft	27 777 234 Ft
Versenyeztetés	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesített	291 000 000 Ft	3 000 000 Ft	6 000 000 Ft	300 000 000 Ft	300 000 000 Ft	597 000 000 Ft	600 000 000 Ft
Személyi	Tárgyi	Utánpótlás	Üzemeltetés	Képzés	Versenyeztetés	Összesen	
20 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	15 000 Ft	0 Ft	35 000 Ft	

MÓDOSÍTÁSOK INDOKLÁSA

Teljes támogatás változása

Jogcím	Jóváhagyott / jóváhagyott módosított támogatás	Módosított támogatás	Különbözet
Személyi jellegű	286 111 383 Ft	286 111 383 Ft	0 Ft
Tárgyi eszköz beruházás	0 Ft	0 Ft	0 Ft
- ebből előfinanszírozott (nem ingatlan)	0 Ft	0 Ft	0 Ft
- ebből előfinanszírozott (ingatlan)	0 Ft	0 Ft	0 Ft
- ebből utófinanszírozott (ingatlan)	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Sportcélú üzemeltetés	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Utánpótlás-nevelés feladatainak támogatása	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Képzés	13 888 617 Ft	13 888 617 Ft	0 Ft
Versenyeztetés	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen	300 000 000 Ft	300 000 000 Ft	0 Ft

Módosítás igazgatási szolgáltatás díj

Személyi	Tárgyi	Sportcélú üzemeltetés	Utánpótlás	Képzés	Versenyeztetés	Összesen
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

Módosítások indoklása

Jogcím	Módosítás indoklása
Személyi indoklás	
Tárgyi nem ingatlan indoklás	
Tárgyi előfin. ingatlan indoklás	
Tárgyi utófin. ingatlan indoklás	
Üzemeltetés indoklás	
Utánpótlás indoklás	
Képzés indoklás	
Versenyeztetés indoklás	

MÓDOSÍTÁSOK ÁTTEKINTÉSE

Módosítások áttekintése

Jogcím	Mező neve	Tétel neve	Régi ráfordítás	Új ráfordítás	Változás
--------	-----------	------------	-----------------	---------------	----------